

Misure di prevenzione utili a ridurre la probabilità che il rischio si verifichi svolte nell'anno 2022

5 L'individuazione e la valutazione delle misure è compiuta dal Responsabile della prevenzione .

5.1	Attività di acquisizione e progressione del personale		<p>ATTIVITA' DI ACQUISIZIONE DEL PERSONALE DI CATEGORIA : Nell'anno 2018 il Consiglio di Bacino Veronese ha dato avvio alla procedura di assunzioni di n. 2 unità di personale a tempo pieno e indeterminato: un istruttore direttivo tecnico cat. D1 e un istruttore amministrativo cat. C1. Le due procedure di assunzione si sono concluse nel febbraio 2019: l'istruttore direttivo tecnico cat. D1 è stato assunto attingendo alla graduatoria concorsuale approvata dal Comune di Peschiera del Garda, l'Istruttore Amministrativo è stato assunto attingendo alla graduatoria concorsuale approvata dal comune di Bosco Chiesanuova (determinazioni n. 74/2018 e n. 8/2019). Nel 2020 il personale dell'ente così ripristinato ha svolto, a causa dell'emergenza dovuta dal Coronavirus e in conformità ai DPCM nazionali, la propria attività lavorativa in modalità di lavoro agile (c.d. smarthworking"). Attualmente, per le dipendenti che sono genitori di figli in età scolare, in conformità alla normativa prevista dalla L. n. 81/2017 in materia di lavoro agile, è previsto lo svolgimento del lavoro anche in modalità da remoto.</p>
			<p>PROGRESSIONE DEL PERSONALE: nell'anno 2022 con determina n. 94/2022 sono state attribuite a due dipendenti (una di categoria D ed una di categoria C) le progressioni economiche dal livello 1 al livello 2. Tali progressioni sono state assegnate sulla base dei punteggi attribuiti nelle schede di valutazione della performance individuale del triennio precedente e in considerazione della anzianità nella categoria economica di appartenenza. La procedura e i criteri di valutazione sono risultati conformi alla normativa di settore e agli accordi contenuti nella contrattazione nazionale e decentrata per la categoria di lavoro nella funzione pubblica.</p>
5.2	Attività di controllo e modalità di verifica dell'attuazione delle misure	1	<p>garanzia di imparzialità soggettiva della pubblica amministrazione</p> <p>Nel 2022 sono stati rinnovati gli organi istituzionali del CBVR: Presidente e Comitato Istituzionale. All'atto della nomina sono state acquisite le dichiarazioni di assenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità di cui al D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190".</p>
		2	<p>Utilizzo delle segnalazioni fatte al Responsabile di Prevenzione della Corruzione all'indirizzo segreteria@atoveronese.it</p> <p>segnalazioni non pervenute</p>
5.3	attività di affidamento di lavori, servizi e forniture		
5.4	Attività di controllo e modalità di verifica dell'attuazione delle misure	1	<p>Esclusione dalle commissioni di concorso e dai compiti di segretario per coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale</p> <p>questa fattispecie non si è verificata nell'amministrazione</p>
		2	<p>Monitoraggio degli affidamenti diretti: il Responsabile della prevenzione della corruzione esamina i provvedimenti di affidamento diretto di lavori, servizi e forniture ai fini del controllo del rispetto dei presupposti di legge e del criterio di rotazione.</p> <p>Il Direttore generale dell'Ente, mantenendo su di sé la competenza finale sui provvedimenti che dispongono impegni di spesa, supervisiona e monitora di volta in volta ogni affidamento diretto.</p>
		3	<p>Relazione periodica del Direttore rispetto all'attuazione delle previsioni del Piano</p> <p>Tale attività viene realizzata attraverso i periodici confronti generali previsti all'Interno dell'Ente (Riunioni settimanali tra dipendenti e Riunioni a cadenza solitamente mensile con l'organo esecutivo denominato "Comitato Istituzionale").</p>

	4	Controllo a campione dei provvedimenti emanati, attraverso il vigente sistema di controlli interni in attuazione della L. 213/2012	Si confronti il punto 5.4.2	
6	gestione di provvedimenti ulteriori soggetti a rischio	1	pagamento delle fatture entro 30 gg. , indifferentemente dal fornitore cui siano emesse	è stato verificato, con esito positivo, che tutte le fatture sono state pagate entro il termine di 30 giorni. Gli indicatori di tempestività dei pagamenti sono pubblicati sul sito www.atoveronese.it , nella sezione "Amministrazione trasparente/pagamenti dell'amministrazione"
		2	verifica dello stato di necessità in merito agli interventi / opere più rilevanti da effettuare	non sono state realizzate opere, né interventi urgenti
		3	assoggettamento dell'atto al parere preventivo non vincolante del comitato consultivo degli utenti	nel 2022 il Comitato consultivo degli utenti ed il Comitato territoriale sono stati coinvolti nel processo decisionale in merito all'aggiornamento dello schema regolatorio per gli anni 2022 -2023 (deliberazioni di assemblea d'ambito n. 9/2022 e n. 10/2022)
		4	assoggettamento dell'atto al parere preventivo non vincolante del comitato territoriale	
7	altre iniziative	il Responsabile della prevenzione della Corruzione, si coordina con gli uffici del Consiglio di Bacino Veronese al fine di effettuare controlli periodici per il rispetto dei principi definiti in questo documento e la normativa attualmente vigente in materia di incompatibilità/ineleggibilità degli incarichi	Tale attività viene realizzata attraverso i periodici confronti generali previsti all'Interno dell'Ente.	