

IL DIRETTORE GENERALE

Determinazione n. 40 del 20 giugno 2017

Oggetto: **CIG. N. Z8D1F0CA54- Determinazione a contrattare per l'affidamento della fornitura di materiale di cancelleria mediante affidamento diretto.**

VISTO il D. Lgs. 267/2000, testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (di seguito TUEL), con particolare riferimento all'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione amministrativa e finanziaria;

VISTA la Convenzione istitutiva del Consiglio di bacino veronese, conservata al repertorio municipale del comune di Verona al n. 88410 del 10 giugno 2013 e in particolare l'art. 15 relativo alle funzioni del direttore dell'Ente;

VISTO il vigente "Regolamento di ordinamento generale degli uffici, delle dotazioni organiche e delle modalità di assunzione" dell'Ente;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, relativo al codice dei contratti pubblici, come da ultimo modificato dal d. lgs. n. 56/2017, e in particolare l'art. 36 sulla disciplina dei contratti sotto soglia e le disposizioni richiamate dalla stessa disposizione;

CONSIDERATO che la legge 28 dicembre 2015, n. 208 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016) ha stabilito che i prodotti e i servizi per gli Enti Locali (quali volumi, modulistica, servizi internet, banche dati, riviste, software, contratti di assistenza, prestazioni professionali,...) di valore inferiore ai 1.000 euro possono essere acquistati anche senza ricorrere al MEPA bensì ricorrendo alle tradizionali procedure e tra queste, anche l'affidamento diretto;

CONSIDERATO inoltre che:

- l'Ente deve provvedere all'acquisto di alcuni articoli di cancelleria necessari al funzionamento della sede operativa dell'Ente;
- per gli acquisti di beni e servizi di importo stimato inferiore a 40mila euro è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa acquisizione di preventivi, come consentito dall'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016;

CONSIDERATO inoltre che, nel rispetto del principio della rotazione degli inviti e degli affidamenti, questo Ente ha inteso condurre una indagine esplorativa informale, consultando due fornitori specializzati nel settore:

1) la ditta **CORSINI COMMERCIO CANCELLERIA** di Verona, con sede in Via Nicolò Copernico n. 12;

2) la ditta **OFFICE STORE GIUSTACCHINI** di Verona con sede in Via Roveggia n. 124;

e verificato che la ditta **CORSINI** risulta , relativamente ai prodotti di cui necessita l'ente, economicamente vantaggiosa rispetto alla ditta **OFFICE STORE GIUSTACCHINI**;

VISTA dunque l'offerta della ditta **CORSINI**, conservata al prot. n. 0873.17 del 19.6.2017, riguardante la fornitura di prodotti di cancelleria e ufficio al prezzo complessivo di € 226,57, IVA esclusa e compresa la consegna;

Copia conforme all'originale firmato e conservato presso l'Ente.

RITENUTO quindi di acquistare presso la ditta CORSINI COMMERCIO CANCELLERIA srl di Verona, il materiale di cancelleria e ufficio così come elencato nel preventivo di spesa allegato A) al presente atto, al costo totale di € 276,42 IVA e trasporto inclusi;

VISTO il D. Lgs. 267/2000, con particolare riferimento agli artt. 107, 151, comma 4, 183 e 184 E 192;

Visto il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti dell'Ente ed in particolare l'art. 26 comma 2 che consente l'affidamento diretto per servizi di importi inferiori a € 10.000,00;

VISTI gli artt. 3 e 6 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e l'art. 6 della legge 17 dicembre 2010, n. 217 di conversione con modificazioni del decreto – legge 12 novembre 2010, n. 187, sulla tracciabilità dei flussi finanziari per i contratti pubblici

VISTA la Convenzione istitutiva del Consiglio di bacino veronese, conservata al repertorio municipale del comune di Verona al n. 88410 del 10 giugno 2013;

VISTO il Bilancio per l'esercizio finanziario 2017 - 2019 del Consiglio di bacino veronese, approvato con deliberazione di Assemblea d'Ambito n. 12 del 20 dicembre 2016, esecutiva;

VISTO il PEG 2017, approvato con deliberazione di Comitato Istituzionale n. 8/2017;

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1. DI ACQUISTARE presso la ditta CORSINI COMMERCIO CANCELLERIA srl, con sede in Verona in Via N. Copernico n. 12, il materiale di cancelleria e di carta per fotocopiatrici e stampanti necessari per il corretto funzionamento della STRUTTURA operativa del Consiglio di Bacino Veronese, così come elencato nel preventivo di spesa allegato A) al presente atto.
2. DI DARE ATTO che la somma necessaria all'acquisto del materiale di cui al punto precedente è stato calcolato in € 226,57, oltre IVA al 22% (pari ad € 49,85) per un totale di € 276,42.
3. DI IMPEGNARE quindi, per la fornitura di cui al punto 1, a favore della ditta CORSINI COMMERCIO CANCELLERIA srl, la somma complessiva di € 276,42, al cod. bilancio n. 01.02-1.03.01.02.001, cap. 140, impegno n. 24/2017 del bilancio 2017.
4. DI DARE ATTO che la somma di € 49,85 relativa all'IVA sulla prestazione in oggetto, sarà versata, ai sensi dell'art. 17 ter del dpr n. 633/1972, direttamente all'erario anziché alla ditta CORSINI.
5. DI DARE ATTO infine che alla liquidazione della somma dovute per la fornitura in parola si procederà, con successivo provvedimento liquidativo del Direttore di questo Ente, a 30 giorni fine mese dalla data di presentazione all'Ente di regolare fattura.

Il Direttore
f.to Dott. Ing. Luciano Franchini

Attestazione ai sensi dell'art. 183 comma 7 del TUEL 267/2000.

Importo della spesa: € 276,42
Impegno contabile n. 24 /2017
Capitolo di Bilancio: 140
Missione: 01
Programma: 02

Si assicura al riguardo di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, dando atto altresì che dalla data odierna il suddetto provvedimento è esecutivo a norma del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali.

Verona, li 20 giugno 2017

Il Direttore
f.to Dott. Ing. Luciano Franchini