

IL DIRETTORE GENERALE

Determinazione n. 8 del 12 gennaio 2023

Oggetto: Assegnazione risorse destinate all'esercizio che comportano specifiche responsabilità per l'anno 2023.

PREMESSO che questo Ente, istituito in attuazione della LR del Veneto del 27 aprile 2012, n. 17 e della relativa Convenzione del 10 giugno 2013, è disciplinato, per quanto riguarda l'esercizio delle funzioni, degli organi, etc., dal decreto legislativo n. 267/2000 recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, e ss. mm. e ii;

VISTO il vigente Regolamento di ordinamento generale degli uffici e delle dotazioni organiche e delle modalità di assunzione, approvato dall'Assemblea d'Ambito dell'AATO Veronese con deliberazione n. 2 del 5.4.2002 e modificato con deliberazione di Comitato Istituzionale n. 83 del 21 dicembre 2017, esecutiva;

VISTO il Decreto legislativo Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il CCNL del comparto Funzioni Locali per il triennio 2016 – 2018 del 21 maggio 2018;

VISTO l'art. 70^{quinq.}, comma 1 del CCNL "Indennità per specifiche responsabilità", il quale dispone che "Per compensare l'eventuale esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità, al personale delle categorie B, C e D, che non risulti incaricato di posizione organizzativa ai sensi dell'art. 13 e seguenti, può essere riconosciuta una indennità di importo non superiore a € 3.000 annui lordi.";

VISTO il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo del personale dipendente del Consiglio di Bacino Veronese, denominato "Accordo Ponte" per l'anno 2022, approvato nelle more della sottoscrizione definitiva del CCNL 2019-2021 con Deliberazione di Comitato Istituzionale n. 22 del 10 novembre 2022, di distribuzione delle risorse relative al fondo risorse decentrate dell'anno 2022;

CONSIDERATO che:

- in data 16 novembre 2022 è stato stipulato in via definitiva il CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali per il triennio 2019-2021;
- all'art. 84 del suddetto CCNL 2019-2021 è contenuta la nuova disciplina della indennità per specifiche responsabilità prevedendo che "Per compensare l'esercizio di un ruolo che, in base all'organizzazione degli enti, comporta l'espletamento di compiti di specifiche responsabilità, attribuite con atto formale, in capo al personale delle aree Operatori, Operatori Esperti, Istruttori e Funzionari ed EQ, che non risulti titolare di incarico di EQ, ai sensi dell'art. 16 del presente CCNL e seguenti, può essere riconosciuta, secondo i criteri generali di cui all'art. 7 comma 4 lett. f) (Contrattazione integrativa), una indennità di importo non superiore a € 3.000 annui lordi, erogabili anche mensilmente, elevabili fino ad un massimo di € 4.000 per il personale inquadrato nell'Area dei Funzionari ed EQ, con relativi oneri a carico del Fondo Risorse decentrate di cui all'art. 79 (Fondo risorse decentrate: costituzione).";
- l'art. 13 del medesimo CCNL siglato il 16 novembre 2022 stabilisce che "Al fine di consentire agli enti di procedere agli adempimenti necessari all'attuazione delle norme di cui al presente Titolo, lo stesso entra in vigore il 1° giorno del quinto mese successivo alla sottoscrizione definitiva del presente CCNL e, pertanto, dal 1° aprile 2023;

RICHIAMATA la determinazione n. 7 del 17 gennaio 2022 con la quale, in conformità con gli obiettivi generali e specifici assegnati nell'anno di riferimento, la dipendente del

Consiglio di Bacino Veronese Rag. Monica Gonzi - Istruttore amministrativo contabile, assunta a tempo pieno e indeterminato presso il Consiglio di Bacino Veronese, con inquadramento in categoria C – è stata individuata quale responsabile dei procedimenti assegnati al servizio contabilità, finanza e gestione del personale per l'anno 2022;

RICHIAMATA la determinazione n. 94 del 30 novembre 2022, con la quale è stata attribuita alla dipendente Rag. Monica Gonzi la progressione economica orizzontale nell'ambito della categoria C, dalla posizione C1 alla posizione C2;

VISTO il Bilancio di previsione 2022 – 2024 ed il Programma triennale del Fabbisogno di Personale dell'ente, approvati con deliberazione di Assemblea d'Ambito n. 2 del 12 maggio 2022, esecutiva;

VISTO il decreto del Ministro dell'interno del 13 dicembre 2022 pubblicato in GU Serie Generale n. 295 del 19-12-2022, che differisce il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli enti locali al 31 marzo 2023 e che autorizza, ai sensi dell'articolo 163, comma 3 del TUEL, l'esercizio provvisorio del bilancio sino alla predetta data;

CONSIDERATA, nel frattempo, la necessità per questo Ente di assegnare l'incarico di responsabilità relativamente ai procedimenti assegnati al servizio contabilità, finanza e gestione del personale e, in particolare:

- attività di segreteria generale, quali la cura del protocollo generale, la corrispondenza, l'attività di centralino telefonico, etc.;
- la gestione di tutte le fasi inerenti la formazione del processo di spesa, compresa l'attestazione della disponibilità di bilancio e la redazione dei mandati di pagamento, da sottoporre al visto autorizzativo del Direttore;
- la gestione di tutte le fasi inerenti l'accertamento delle entrate, compresa la redazione delle reversali di incasso, da sottoporre al visto autorizzativo del Direttore;
- la gestione del bilancio d'esercizio dell'Ente, con l'utilizzo delle procedure informatiche di contabilità;
- la gestione del processo UNIOPI (Ordinativi di Pagamento e di Incasso e adempimenti SIOPE+);
- la cura dei rapporti di routine con l'INPS e l'INAIL;
- la gestione dei dati relativi al personale, quali ferie, permessi, missioni, etc;
- la gestione delle paghe e degli adempimenti fiscali connessi all'attività dell'Ente (modello 770, conto del personale, etc.);

ed alle altre attività connesse con la funzione svolta;

RICHIAMATA la deliberazione di Comitato Istituzionale n. 23 del 15 dicembre 2022, esecutiva, di approvazione degli schemi di Bilancio di previsione 2023 – 2025 e del relativo Documento Unico di Programmazione del Consiglio di Bacino Veronese;

CONSIDERATO che per l'anno 2023 gli obiettivi strategici da perseguire sono individuati nel Documento Unico di Programmazione che verrà definitivamente approvato dalla Assemblea d'Ambito, in sede di approvazione di Bilancio 2023 – 2025 entro il mese di marzo 2023;

RITENUTO dunque di confermare per l'anno 2023 l'assegnazione dell'incarico di responsabile dei procedimenti assegnati al servizio contabilità, finanza e gestione del personale come sopra elencati alla dipendente Rag. Monica Gonzi;

VISTA la “Convenzione per la cooperazione tra gli enti locali partecipanti compresi nell’ambito territoriale ottimale del servizio idrico integrato veronese” (rep. Comune di Verona n. 88410 del 10 giugno 2013);

VISTO il decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, recante il Testo Unico sull’ordinamento degli Enti Locali;

DETERMINA

1. DI INDIVIDUARE, per l’anno 2023, la dipendente Rag. Monica Gonzi - Istruttore amministrativo contabile, assunta a tempo pieno e indeterminato presso il Consiglio di Bacino Veronese, con inquadramento in categoria C, posizione economica C2 – quale responsabile dei procedimenti assegnati al servizio contabilità, finanza e gestione del personale e, in particolare:
 - attività di segreteria generale, quali la cura del protocollo generale, la corrispondenza, l’attività di centralino telefonico, etc.;
 - la gestione di tutte le fasi inerenti la formazione del processo di spesa, compresa l’attestazione della disponibilità di bilancio e la redazione dei mandati di pagamento, da sottoporre al visto autorizzativo del Direttore;
 - la gestione di tutte le fasi inerenti l’accertamento delle entrate, compresa la redazione delle reversali di incasso, da sottoporre al visto autorizzativo del Direttore;
 - la gestione del bilancio d’esercizio dell’Ente, con l’utilizzo delle procedure informatiche di contabilità;
 - la gestione del processo UNIOPI (Ordinativi di Pagamento e di Incasso e adempimenti SIOPE+);
 - la cura dei rapporti di routine con l’INPS e l’INAIL;
 - la gestione dei dati relativi al personale, quali ferie, permessi, missioni, etc;
 - la gestione delle paghe e degli adempimenti fiscali connessi all’attività dell’Ente (modello 770, conto del personale, etc.);
 - altre attività connesse con la funzione svolta.
2. DI RICONOSCERE alla dipendente Rag. Monica Gonzi, a seguito delle responsabilità assegnate per l’anno 2023, l’indennità di € 3.000,00 per compensare l’esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità a far data dal 1° gennaio 2023.
3. DI DARE ATTO che la spesa relativa alla corresponsione della suddetta indennità, comprensiva degli oneri a carico dell’ente, trova copertura finanziaria sul bilancio dell’ente sui capitoli di seguito elencati:
 - capitolo di spesa 110 “Retribuzione al personale dipendente”, codice 01.02-1.01.01.01.002;
 - capitolo di spesa n. 120 “Contributi sociali effettivi”, codice 01.02-1.01.02.01.001(oneri riflessi relativi al CPDEL);
 - capitolo di spesa n. 940 “Imposte e tasse a carico dell’ente – IRAP sul personale, codice 01.02-1.02.01.01.001(oneri riflessi relativi all’IRAP).

IL DIRETTORE
Dott. Ing. Luciano Franchini