

## IL DIRETTORE GENERALE

### Determinazione n. 29 del 21 giugno 2018

**Oggetto:** Affidamento alla ditta HALLEY VENETO s.r.l. di Marcon (VE) dell'incarico di fornitura di assistenza per la manutenzione software - anno 2018 (CIG. n. ZE1240CD64) e per formazione, avviamento e configurazione dei servizi Halley (CIG. N. Z882417D6B)

PREMESSO che questo Ente, istituito in attuazione della LR del Veneto del 27 aprile 2012, n. 17 e della relativa Convenzione del 10 giugno 2013, è disciplinato, per quanto riguarda l'esercizio delle funzioni, degli organi, etc., dal decreto legislativo n. 267/2000 recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, e ss. mm. e ii;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, relativo al codice dei contratti pubblici, come da ultimo modificato dal d. lgs. n. 56/2017, e in particolare l'art. 36 sulla disciplina dei contratti sotto soglia e le disposizioni richiamate dalla stessa disposizione;

VISTO l'art. 192 del d. lgs. n. 267/2000, secondo cui la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare con l'indicazione del fine, dell'oggetto, della forma, delle clausole ritenute essenziali del contratto, delle modalità di scelta del contraente e delle ragioni che ne sono alla base;

VISTO il "Regolamento di disciplina dei contratti di lavori, servizi e forniture d'importo inferiore a 40 mila euro (art. 36, comma 2, lett. a) d.lgs 18 aprile 2016, e successive modificazioni)" approvato con deliberazione di Comitato Istituzionale n. 70 del 5 ottobre 2017, esecutiva;

VISTO il combinato disposto degli art. 1, comma 1 e art. 3, comma 4 del predetto Regolamento, che consente, per affidamenti d'importo inferiore a 3.000 euro, l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTO il Bilancio 2018 - 2020 del Consiglio di Bacino Veronese approvato con deliberazione di Assemblea d'Ambito n. 2 del 29 maggio 2018, esecutiva;

CONSIDERATO che:

- questo Ente è tenuto a svolgere tutti gli adempimenti di legge connessi alla gestione del personale dipendente, alla gestione finanziaria, nonché ai servizi di segreteria (i.e. Protocollo informatico);
- questo Consiglio di Bacino Veronese ha acquistato dalla società HALLEY Veneto srl alcuni programmi informatici, tra i quali:
  1. La procedura ragioneria (o finanziaria)
  2. La procedura di gestione delle presenze
  3. La procedura del protocollo informatico

per i quali occorre ogni anno garantire la relativa assistenza sistemistica;

ATTESO che, al fine di ottimizzare la gestione delle predette procedure e renderne al meglio l'operatività e la efficacia, si ritiene preferibile che l'assistenza venga eseguita dalla società che fornisce i prodotti software;

CONSIDERATO inoltre che la gestione delle suddette procedure informatiche presuppone la garanzia di un servizio di assistenza per la manutenzione del software

*Copia conforme all'originale firmato e conservato presso l'Ente.*

altamente specializzato e che nel corso degli anni tale servizio è stato svolto dalla stessa ditta HALLEY VENETO in maniera puntuale e conforme agli accordi pattuiti;

VISTA la nota n. 33.2018 conservata al protocollo del CDBVR n. 887.17 dell'11 giugno 2018, con la quale la ditta HALLEY VENETO ha inviato la propria proposta di manutenzione del software applicativo per l'anno 2018 attraverso una convenzione di servizi gestionali (allegato 1) che prevede la fornitura di prestazioni di assistenza, il servizio di aggiornamento del software, la garanzia del corretto funzionamento dei programmi per tutto il periodo della convenzione (scheda: "MANUTENZIONE SOFTWARE APPLICATIVO") e di seguito sinteticamente descritto:

1. Assistenza sul software applicativo Halley, sull'impostazione dei driver per stampanti, su download aggiornamenti;
2. Rilascio aggiornamenti dei programmi per manutenzione correttiva, evolutiva, adeguativa e migliorativa;
3. Assistenza continuativa e proattiva;

DATO ATTO che attraverso la medesima convenzione, la società HALLEY VENETO assicura altresì il servizio "ASSISTENZA IMMEDIA" che prevede (scheda manutenzione del servizio: "ASSISTENZA IMMEDIA" in Convenzione allegata):

1. Assistenza a richiesta agli operatori, su appuntamento a seguito di evoluzione normativa, formazione per la personalizzazione di testi tipo, sull'utilizzo di report statistici, su operazioni di chiusura e riapertura nuovo esercizio assistenza per sistemazione dopo esecuzione maldestra di aggiornamenti;
2. Approfondimenti a richiesta;
3. Formazione a calendario;
4. Formazione continua attraverso accesso al catalogo dei webinar registrati;

PRESO ATTO che il corrispettivo richiesto per i predetti servizi è pari ad € 1.377,82 oltre IVA 22% (€ 1.680,94 comprensivo di IVA);

DATO ATTO inoltre che tra i servizi a listino della medesima convenzione di servizi gestionali la ditta HALLEY VENETO propone altresì il servizio di intervento tecnico presso l'ente per formazione, avviamento e configurazione dei servizi Halley alle seguenti condizioni:

- Attività presso l'ente massimo 6 ore
- Tramite X-DESK H24 365 gg l'anno
- € 516,00 +IVA al 22% (€ 629,52)

RITENUTO di affidare alla ditta HALLEY VENETO il servizio di formazione sopra descritto, per n. 2 giornate di max 6 ore c.u., al prezzo totale di € 1.259,04;

VISTA inoltre la nota n. 34.2018 della stessa HALLEY VENETO, conservata al protocollo dell'Ente n. 0888 dell'11 giugno 2018, con la quale è stata trasmessa la convenzione relativa ai servizi e-government (allegato 2), descritti nella scheda del servizio allegata alla medesima convenzione e di seguito sinteticamente riportati:

1. Piattaforma HALLEY – E-GOVERNMENT
2. Servizi a supporto preso IDC HALLEY
3. Assistenza a richiesta

*Copia conforme all'originale firmato e conservato presso l'Ente.*

4. Approfondimenti a richiesta

5. Formazione a calendario e formazione continua;

PRESO ATTO che la società HALLEY VENETO offre i servizi di e-governemnt al costo pari a zero;

VISTO l'art. 17ter del DPR n. 633/1972, relativo alla scissione del pagamento dell'IVA a carico del fornitore;

VISTO infine l'art. 3, comma 7 della legge 136 del 13 agosto 2010 e ss. mm. e ii., relativo agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

### **DETERMINA**

1. DI AFFIDARE alla ditta HALLEY VENETO s.r.l. - con sede in Marcon (VE), via Lombardi 14 C.F. e P.IVA n. 02808610279 – i seguenti servizi collegati ai software gestionali dell'ente:

- manutenzione del software applicativo
- Servizi e- government
- Assistenza IMMEDIA

In conformità a quanto riportato nelle convenzioni HALLEY, allegati 1 e 2 al presente provvedimento;

2. DI DARE ATTO che il prezzo da corrispondere alla società HALLEY VENETO srl per i servizi di cui al punto 1. è pari ad € 1.377,82 oltre IVA al 22%, per un totale di € 1.680,94, IVA inclusa.
3. DI DARE ATTO che il CIG acquisito per il servizio di cui al punto 1. è ZE1240CD64.
4. DI IMPEGNARE, per i servizi di cui al punto 1., la somma di € 1.680,94 al cap. 150, impegno n. 20/18, Bilancio e.f. 2018.
5. DI AFFIDARE inoltre alla medesima ditta HALLEY VENETO s.r.l il servizio di fornitura di n. 2 giornate di formazione, avviamento e configurazione dei servizi Halley al costo di € 1.259,04 IVA compresa.
6. DI DARE ATTO che il CIG acquisito per il servizio di cui al punto 5. è Z882417D6B.
7. DI IMPEGNARE, per il servizio di formazione di cui al punto 5., la somma di € 1.259,04 al cap. 31, impegno n. 21/18, Bilancio e.f. 2018
8. DI DARE ATTO che alla liquidazione dei corrispettivi si provvederà con separato provvedimento a trenta giorni dal ricevimento di regolari fatture al protocollo dell'Ente.

Il Direttore  
f.to Dott. Ing. Luciano Franchini