

**Verbale della Deliberazione di Comitato Istituzionale**

**n. 70 del 5 ottobre 2017**

**Oggetto:** **Approvazione del “Regolamento per la disciplina per contratti di lavori, servizi e forniture d’importo inferiore a 40 mila euro (art. 36, comma 2, lett. a) d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni)”.**

L’anno **Duemila diciassette**, il giorno **cinque** del mese di **ottobre** alle ore quattordici e trenta, in Verona, nella Sede del Consiglio di Bacino Veronese, sita in Via Ca’ di Cozzi n. 41, si è riunito il Comitato istituzionale a seguito di convocazione prot. n. 1366.17 del 29 settembre 2017

Al momento della trattazione del presente punto all’ordine del giorno, i componenti del comitato istituzionale risultano:

	Presente	Assente
Mauro Martelli:	x	<input type="checkbox"/>
Claudio Melotti:	x	<input type="checkbox"/>
Giampaolo Provoli:	x	<input type="checkbox"/>
Valentino Rossignoli:	x	<input type="checkbox"/>
Luca Sebastiano:	<input type="checkbox"/>	x

Presiede la riunione il Presidente del Consiglio di Bacino Veronese Mauro Martelli.

Il Presidente, accertata la sussistenza del numero legale, dichiara aperta la seduta. Invita quindi il Comitato istituzionale a trattare la proposta di deliberazione relativa all’oggetto sopra riportato.

Partecipa alla seduta il Direttore del Consiglio di Bacino Veronese, Dott. Ing. Luciano Franchini, che ne cura la verbalizzazione.

Il Presidente, al termine dell’esame della documentazione agli atti, pone in votazione la proposta che viene approvata all’unanimità dei voti resi in forma palese.

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRETTORE  
f.to Dott. Ing. Luciano Franchini

IL PRESIDENTE  
f.to Mauro Martelli

---

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all’Albo on line del sito internet del Consiglio di Bacino Veronese, nonché mediante affissione all’Albo pretorio nella sede dell’Ente il giorno 6.10.2017 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

SERVIZIO AFFARI GENERALI  
f.to Dott.ssa Ulyana Avola

---

**DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA ESECUTIVITA’**

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell’art.134, 4° comma del decreto legislativo 267/2000.

IL DIRETTORE  
f.to Dott. Ing. Luciano Franchini

*Copia conforme all’originale firmato e conservato presso l’Ente.*

## IL COMITATO ISTITUZIONALE

### Deliberazione n. 70 del 5 ottobre 2017

**Oggetto:** Approvazione del “Regolamento per la disciplina per contratti di lavori, servizi e forniture d’importo inferiore a 40 mila euro (art. 36, comma 2, lett. a) d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni)”.

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici” così come modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 58 (d’ora in poi solo “Codice”);

VISTO l’art.36 del Codice che disciplina l’affidamento e l’esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35 del medesimo Codice, e in particolare il comma 2, lettera a) il quale testualmente dispone:

*“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”;*

RICORDATO che:

Con deliberazione di Consiglio di Amministrazione n. 10 del 16 ottobre 2003 veniva approvato il “Regolamento per la disciplina dei contratti” dell’AATO Veronese;

- con l’art. 2, comma 186 bis, della legge 191/2009 è stata disposta la soppressione delle Autorità d’Ambito Territoriali (AATO) di cui agli artt. 148 e 201 del Decreto legislativo 152/2006 a far data dal 31 dicembre 2010;
- con l’approvazione della Legge Regionale del 27 aprile 2012, n. 17 “Disposizioni in materia di risorse idriche” la Regione Veneto, ha affidato le funzioni già esercitate dalle AATO a nuovi enti denominati “Consigli di bacino”;
- l’art. 13, comma 6 della medesima legge n. 17/2012 prevede che i Consigli di bacino subentrino in tutte le obbligazioni attive e passive delle Autorità d’ambito e che tutti gli atti della medesima Autorità d’Ambito continuino produrre effetti in conformità alle disposizioni vigenti in materia;
- Il Consiglio di Bacino Veronese è stato istituito con la “Convenzione per la cooperazione tra gli enti locali partecipanti compresi nell’ambito territoriale ottimale del servizio idrico integrato veronese”, conservata al repertorio municipale del Comune di Verona al n. 88410 del 10 giugno 2013;

RICHIAMATA la deliberazione di Assemblea d’Ambito n. 4 del 16 luglio 2013, esecutiva, con la quale, ai sensi dell’art. 13 comma 6 della legge regionale n. 17/2012, era stato disposto che, nelle more della approvazione di nuovi strumenti regolamentari, continuassero a trovare applicazione i regolamenti approvati dagli organi di governo dell’AATO Veronese e, tra questi, anche il Regolamento per la disciplina dei contratti, *Copia conforme all’originale firmato e conservato presso l’Ente.*

approvato con la citata deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 10 del 16.10.2003;

RITENUTO adesso necessario, alla luce delle nuove disposizioni legislative contenute nel citato Codice dei Contratti e nelle Linee Guida dell'A.N.A.C. (Autorità Nazionale Anticorruzione), provvedere all'approvazione di un nuovo regolamento per la disciplina dei contratti di lavori, servizi e forniture del Consiglio di Bacino Veronese;

RITENUTO, in ragione della attività relativa ai contratti del Consiglio di Bacino Veronese svolta negli anni precedenti e della esiguità dei singoli importi dei lavori, servizi e forniture affidati dall'Ente medesimo, che sia funzionale alla operatività degli uffici, prevedere un regolamento interno che disciplini, in conformità all'art. 36, comma 2 lettera a) del Codice, i contratti di lavori, servizi e forniture d'importo inferiore a 40.000 euro;

VISTA quindi la bozza di "Regolamento per la disciplina per contratti di lavori, servizi e forniture d'importo inferiore a 40 mila euro (art. 36, comma 2, lett. a) d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni", allegato A) al presente atto e che dello stesso ne forma parte integrante e sostanziale;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'art. 12 comma 2 lettera c) della Convenzione istitutiva del Consiglio di Bacino Veronese, che attribuisce al Comitato istituzionale la approvazione dei regolamenti per il funzionamento della struttura operativa dell'Ente;

PRESO ATTO dei pareri resi, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

ESPERITA la votazione in forma palese per alzata di mano, con voti unanimi favorevoli;

### **DELIBERA**

1. Di approvare il "Regolamento per la disciplina per contratti di lavori, servizi e forniture d'importo inferiore a 40 mila euro (art. 36, comma 2, lett. a) d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni)," composto di n.11 articoli e n. 3 allegati, allegato A) al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale.
2. Di dare atto che dall'entrata in vigore del regolamento approvato con il presente atto viene abrogato il "Regolamento per la disciplina dei contratti" approvato con deliberazione di Consiglio di Amministrazione dell'AATO Veronese n. 10 del 16 ottobre 2003.
3. Di dare atto che il Regolamento approvato con il presente atto entra in vigore dopo l'esecutività della presente deliberazione di approvazione.
4. Di dare atto che copia del regolamento approvato verrà pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente nella Sezione "Amministrazione trasparente" – Sottosezione "Regolamenti dell'Ente".
5. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta spese a carico del bilancio dell'Ente.

*Copia conforme all'originale firmato e conservato presso l'Ente.*

6. Di dichiarare, con separata votazione con voti unanimi favorevoli, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, al fine della celerità dell'azione amministrativa.

Verona, li 5 ottobre 2017

IL DIRETTORE  
f.to Luciano Franchini

IL PRESIDENTE  
f.to Mauro Martelli

## **CONSIGLIO DI BACINO VERONESE**

### **IL COMITATO ISTITUZIONALE**

#### **Seduta del 5 ottobre 2017**

(art. 49 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)

**Oggetto: Approvazione del “Regolamento per la disciplina per contratti di lavori, servizi e forniture d’importo inferiore a 40 mila euro (art. 36, comma 2, lett. a) d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni)”..**

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Vista la proposta di deliberazione in oggetto, la sottoscritta Responsabile del Servizio interessato, esprime, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Verona, li 5 ottobre 2017

Il Direttore  
f.to Dott. Ing. Luciano Franchini

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Vista la proposta di deliberazione in oggetto, il sottoscritto Responsabile di Ragioneria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, ne accerta la NON RILEVANZA contabile.

Verona, li 5 ottobre 2017

Il Direttore  
f.to Dott. Ing. Luciano Franchini

*Copia conforme all'originale firmato e conservato presso l'Ente.*

## **Regolamento**

Disciplina per contratti di lavori, servizi e forniture d'importo inferiore a 40 mila euro (art. 36, comma 2, lett. a) d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni)

*Approvato con deliberazione del < > n. < > del < >*

---

*Copia conforme all'originale firmato e conservato presso l'Ente.*

## **I n d i c e**

<b>Capo I</b>	<b>Disposizioni generali</b>	p. 3
Articolo 1	Oggetto	p. 3
Articolo 2	Definizioni	p. 3
<b>Capo II</b>	<b>Affidamenti e contratto</b>	p. 4
Articolo 3	Procedura per la scelta del contraente	p. 4
Articolo 4	Tracciabilità delle procedure di scelta del contraente	p. 5
Articolo 5	Determinazione a contrarre	p. 5
Articolo 6	Clausole sociali e garanzie provvisoria e definitiva	p. 6
Articolo 7	Stipulazione del contratto	p. 6
Articolo 8	Verifica e rendicontazione	p. 7
Articolo 9	Criteri di selezione - Seggio di gara - Commissione giudicatrice	p. 8
<b>Capo III</b>	<b>Disposizioni transitorie e finali</b>	p. 9
Articolo 10	Commissione giudicatrice – Disciplina transitoria	p. 9
Articolo 11	Entrata in vigore ed abrogazioni	p. 10

## **Allegati**

<b>Allegato I</b>	Elenco lavori, servizi e forniture	p. 11
<b>Allegato II</b>	Modello avviso di manifestazione di interesse	p. 13
<b>Allegato III</b>	Modello per autodichiarazione	p. 16

## **CAPO I**

### *Disposizioni generali*

#### **Articolo 1**

##### **- Oggetto -**

1. Il presente regolamento disciplina le procedure di affidamento dei contratti pubblici di appalto e di concessione, d'importo inferiore a 40.000 euro indicati all'ALLEGATO I, relativi a:

- a) lavori, servizi e forniture;
- b) servizi di ingegneria e architettura;
- c) servizi di supporto alle attività del responsabile unico del procedimento negli appalti e nelle concessioni.

2. Per gli affidamenti delle forniture e dei servizi d'importo inferiore a 500 euro può provvedere l'economista secondo la disciplina del relativo regolamento di economato.

#### **Articolo 2**

##### **- Definizioni -**

1. Ai fini del presente regolamento, si intende per:

- a) «Ente», il Consiglio di Bacino Veronese - ATO veronese
- b) «codice dei contratti», il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, come corretto con comunicato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, Parte prima, n. 164, del 15 luglio 2016 e con decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56;
- c) «soglie UE», le soglie di rilevanza comunitaria fissate dall'articolo 35 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- d) «Linee guida ANAC», le Linee guida dell'ANAC n. 4-2016, ad oggetto "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", e successivi aggiornamenti alle Linee guida medesime;
- e) «RUP», il responsabile unico del procedimento di cui all'articolo 31 del codice dei contratti;
- f) «TUEL», il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni.



## **CAPO II**

### Affidamenti e contratto

#### **Articolo 3**

- Procedura per la scelta del contraente -

1. Il RUP, per procedere agli affidamenti diretti di cui all'articolo 1, comma 1, svolge una preliminare indagine esplorativa informale finalizzata ad individuare le soluzioni presenti sul mercato idonee a soddisfare i fabbisogni e gli operatori economici da consultare. A tal fine acquisisce informazioni, dati, documenti da qualsiasi fonte disponibile e con i mezzi ritenuti più idonei, oppure pubblica un apposito avviso ai sensi del comma 3.

2. Il RUP, nel rispetto del principio di proporzionalità, ha la possibilità di ricorrere alla procedura negoziata con le modalità di cui alle lettere b) del comma 2 dell'articolo 36 del codice dei contratti o a quella ordinaria di cui al comma 9 dello stesso articolo 36.

3. L'avviso di manifestazione di interesse per individuare gli operatori economici da consultare è pubblicato nel profilo dell'Ente per una durata non inferiore a dieci giorni, riducibili, in caso di urgenza, a cinque giorni. L'avviso deve contenere gli elementi di cui al modello ALLEGATO II.

4. Sulla base delle risultanze dell'indagine esplorativa di cui al comma 1 e nel rispetto dell'articolo 4, il RUP procede all'affidamento diretto secondo le seguenti modalità:

- a) per gli affidamenti d'importo inferiore a 3.000 euro, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- b) per gli affidamenti d'importo pari o superiore a 3.000 euro e inferiore a 15.000 euro, previa consultazione di tre o più operatori economici, ove esistenti;
- c) per gli affidamenti d'importo pari o superiore a 15.000 euro e inferiore a 40.000 euro, previa consultazione di cinque o più operatori economici, ove esistenti;

5. Le offerte, unitamente ad una autodichiarazione resa dall'operatore economico come da modello ALLEGATO III e a copia di un documento di riconoscimento, sono trasmesse all'Ente mediante PEC, servizio postale con raccomandata a/r, oppure sono consegnate all'ufficio protocollo dello stesso Ente che ne rilascia ricevuta.

6. Le offerte relative agli affidamenti di cui al comma 4, lettera a), possono essere trasmesse anche per posta elettronica o fax, o possono essere acquisite direttamente dal RUP per telefono.

7. Le procedure di cui al comma 4 si applicano anche all'acquisizione mediante strumenti telematici di acquisto o di negoziazione, ai sensi dell'art. 36, comma 6, del codice dei contratti.

*Copia conforme all'originale firmato e conservato presso l'Ente.*

8. Le verifiche sono effettuate esclusivamente sull'aggiudicatario e relativamente ai requisiti di carattere generale e, se richiesti, agli altri requisiti di idoneità e capacità di cui, rispettivamente, all'articolo 80 e all'articolo 83 del codice dei contratti.

#### **Articolo 4**

- Tracciabilità delle procedure di scelta del contraente -

1. Nello svolgimento di una delle procedure di cui all'art.3, comma 4, il RUP tiene comportamenti improntati al principio di correttezza e buona fede, non rivelando le informazioni fornite dagli operatori consultati e tenendo conto dell'esigenza di protezione dei segreti tecnici e commerciali.

2. Il RUP assicura, in ogni caso, la tracciabilità delle modalità seguite per lo svolgimento delle procedure di cui all'articolo 3. A tal fine redige una sintetica relazione istruttoria, datata e sottoscritta, in cui riporta le informazioni, i dati e i documenti acquisiti nel corso dell'istruttoria, avendo cura di escludere le notizie che potrebbero compromettere la posizione degli operatori sul mercato di riferimento.

#### **Articolo 5**

- Determinazione a contrarre -

1. Il direttore dell'Ente, prima della stipulazione del contratto, adotta un'unica determinazione indicante:

- a) l'oggetto dell'affidamento e l'interesse pubblico che si intende soddisfare;
- b) l'importo del contratto e la relativa copertura contabile;
- c) le condizioni essenziali del contratto;
- d) l'affidatario;
- e) le ragioni della scelta dell'affidatario con riferimento ad una delle procedure indicate all'articolo 3, comma 4;
- f) le eventuali ragioni che giustificano la richiesta della garanzia definitiva di cui dell'articolo 6, comma 2;
- g) il possesso in capo all'affidatario dei requisiti di carattere generale e, se richiesti, degli altri requisiti di idoneità e capacità di cui, rispettivamente, all'articolo 80 e all'articolo 83 del codice dei contratti.

2. In caso di affidamento al precedente contraente, la determinazione di cui al comma 1 contiene i motivi che giustificano il riaffidamento con riferimento alle condizioni di mercato, alla qualità delle prestazioni rese e alla competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di riferimento, oppure indica la circostanza che il precedente contratto è stato aggiudicato a seguito di procedura ad evidenza pubblica.

*Copia conforme all'originale firmato e conservato presso l'Ente.*

## **Articolo 6**

- Clausole sociali e garanzie provvisoria e definitiva -

1. L'inserimento nei contratti di cui al presente Capo II delle clausole sociali di cui all'articolo 50 del codice dei contratti è subordinata all'emanazione di specifico indirizzo del Comitato Istituzionale dell'Ente.
2. La facoltà di non richiedere la garanzia provvisoria, di cui all'articolo 93, comma 1, del codice dei contratti, è esercitata in casi specifici secondo le valutazioni del RUP.
3. La facoltà di non richiedere la garanzia definitiva di cui all'articolo 103, comma 11, del codice dei contratti deve essere motivata ed è subordinata ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione.

## **Articolo 7**

- Stipulazione del contratto -

1. La stipulazione del contratto avviene mediante scrittura privata o scambio di lettere. Le parti possono effettuare lo scambio mediante posta elettronica certificata. In caso di ricorso al mercato elettronico secondo le modalità ivi stabilite.
2. Il contratto stipulato mediante scambio di lettere contiene almeno le seguenti clausole essenziali:
  - a) oggetto e modalità di esecuzione delle prestazioni;
  - b) termine di esecuzione delle prestazioni, con la precisazione se lo stesso è essenziale ai sensi dell'articolo 1457 del codice civile;
  - c) penali in caso di inadempimento parziale delle prestazioni o di mancato rispetto dei termini di adempimento;
  - d) modalità e termini di liquidazione e di pagamento delle prestazioni eseguite;
  - e) cause di risoluzione di diritto del contratto anche per scadenza del termine essenziale di esecuzione (articolo 1456, 1457 cc);
  - f) cause di inadempimento che possono dare luogo alla risoluzione del contratto previa diffida ad adempiere (articolo 1454 cc);
  - g) obbligo del rispetto da parte dell'operatore economico, dei suoi dipendenti e collaboratori, del codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013 per quanto compatibile e del codice di comportamento integrativo approvato dall'Ente con deliberazione di Comitato Istituzionale n. 28 del 6 novembre 2014, esecutiva, con la precisazione che la violazione degli obblighi ivi contenuti comporta per l'Ente la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave;
  - h) modalità di verifica delle prestazioni eseguite e di rendicontazione.

*Copia conforme all'originale firmato e conservato presso l'Ente.*

3. Per la stipulazione del contratto, in conformità alle previsioni del codice dei contratti, non trova applicazione il termine dilatorio di trentacinque giorni.

### **Articolo 8**

- Verifica e rendicontazione -

1. I contratti oggetto del presente regolamento sono soggetti a certificato di regolare esecuzione rilasciato dal direttore dei lavori per i lavori e per le forniture e i servizi dal RUP, come previsto dall'articolo 102, comma 2, terzo periodo, del codice dei contratti.

2. I certificati di cui al comma 1 sono redatti in forma sintetica e contengono almeno la verifica su tutti gli elementi essenziali del contratto di cui all'articolo 7 (quantità e qualità delle prestazioni, rispetto termini di esecuzione, eventuale applicazione di penali e rispetto delle altre condizioni contrattuali).

### **Articolo 9**

- Criteri di selezione - Sedgio di gara - Commissione giudicatrice -

3. Gli appalti di cui al presente regolamento sono aggiudicati, di norma, sulla base del criterio del minor prezzo.

4. Per le aggiudicazioni di cui al comma 1, il sedgio di gara è costituito dal RUP, assistito da due dipendenti dell'Ente, di cui uno con funzioni verbalizzanti.

5. Negli appalti da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del migliore rapporto qualità – prezzo base, il sedgio di gara provvede alla verifica della documentazione amministrativa ai fini dell'ammissione alla procedura e all'apertura della busta contenente l'offerta tecnica al fine di verificare la completezza della documentazione richiesta. La valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico – economico è rimessa alla commissione giudicatrice di cui al comma 4.

6. Fermo restando quanto previsto all'articolo 10 sulla disciplina transitoria, a regime nelle procedure ad offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione delle offerte è affidata ad apposita commissione giudicatrice, nominata dall'Ente fra i componenti interni, escluso il Presidente, come previsto dall'articolo 77, comma 3, quarto periodo, del codice dei contratti.

## **CAPO III**

*Disposizioni transitorie e finali*

### **Articolo 10**

Commissione giudicatrice – Disciplina transitoria -

*Copia conforme all'originale firmato e conservato presso l'Ente.*

1. Fino all'adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'articolo 78 del codice dei contratti, nelle procedure ad offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico – economico è affidata ad apposita commissione giudicatrice, nominata dal Direttore dell'Ente.
2. La costituzione della commissione è effettuata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte da parte degli operatori economici.
3. La commissione è presieduta dal Direttore ed è composta da due membri scelti fra i dipendenti dello stesso Ente. I dipendenti sono soggetti idonei allo svolgimento dei compiti in relazione alla materia oggetto della procedura di affidamento e non devono avere subito sanzioni disciplinari (sospensione dal servizio e della retribuzione) comminate nell'ultimo biennio, o un procedimento disciplinare per infrazioni di maggiore gravità.
4. In caso di accertata carenza in organico di adeguata professionalità, o quando ricorrono esigenze oggettive e comprovate, i commissari diversi dal presidente sono scelti:
  - a) fra i funzionari di altre amministrazioni aggiudicatrici di cui all'articolo 3, comma 1, lett. a) del codice dei contratti;
  - b) o, mediante sorteggio, nel rispetto del criterio della rotazione, tra gli appartenenti alle seguenti categorie:
    - i. professionisti, con almeno dieci anni di iscrizione nei rispettivi albi professionali, sulla base di rose di nominativi di candidati fornite dagli ordini professionali;
    - ii. professori universitari di ruolo, sulla base di nominativi di candidati forniti dalle facoltà di appartenenza.
5. I commissari non devono avere svolto altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta.
6. Non possono essere nominati commissari e svolgere le funzioni di segretario:
  - a) coloro che nel biennio precedente hanno rivestito cariche di pubblico amministratore presso l'Ente;
  - b) coloro che come commissari hanno concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;
  - c) coloro che hanno svolto altre funzioni o incarichi relativamente al contratto del cui affidamento si tratta; la nomina del RUP è valutata con riferimento alla singola procedura;
  - d) coloro che si trovano in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'articolo 6-bis della legge n. 241 del 1990, dell'articolo 42 del codice dei contratti e dell'articolo 51 del codice di procedura civile;

*Copia conforme all'originale firmato e conservato presso l'Ente.*

e) coloro che si trovano nella situazione di cui all'articolo 35 – bis del d.lgs. n. 165 del 2001.

7. Nei documenti di gara sono inserite le informazioni sulla composizione della commissione giudicatrice, sulle modalità di scelta dei componenti, e i suoi compiti.

8. Al momento in cui è formato l'elenco dei candidati a commissario, il RUP comunica a quest'ultimi l'oggetto della gara, i nominativi dei concorrenti ammessi, la data del sorteggio, quella per l'accettazione dell'incarico e la data della seduta di gara cui devono partecipare quelli nominati, allo scopo di permettere a ciascun candidato di effettuare, prima dell'accettazione della nomina, la verifica di eventuali situazioni di conflitto di interesse di cui all'articolo 42 del codice dei contratti.

### **Articolo 11**

- Entrata in vigore e abrogazioni –

1. Dall'entrata in vigore del regolamento, è abrogato il seguente regolamento:  
a) "Regolamento per la disciplina dei contratti", approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'AATO Veronese n. 10 del 16 ottobre 2003.

2. Il presente regolamento entra in vigore dopo l'esecutività della deliberazione di approvazione.

3. Copia del presente regolamento è pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente nella Sezione "Amministrazione trasparente" – Sottosezione "Regolamenti dell'Ente".

**ALLEGATO I – Elenco lavori, servizi e forniture (art. 1 regolamento)**

**LAVORI**

- a) manutenzione o riparazione di opere od impianti
- b) interventi non programmabili in materia di sicurezza
- c) lavori che non possono essere differiti, dopo l'infruttuoso esperimento delle procedure di gara
- d) lavori necessari per la compilazione di progetti
- e) completamento di opere o impianti a seguito della risoluzione del contratto o in danno dell'appaltatore inadempiente quando vi è necessità ed urgenza di completare i lavori

**SERVIZI SOCIALI E ALTRI SERVIZI SPECIFICI**

**A. SERVIZI ALBERGHIERI E DI RISTORAZIONE,**

- a) Servizi di sistemazione alberghiera
- b) Servizi di affitto di alloggi per soggiorni di breve durata
- c) Servizi di ristorazione e di distribuzione pasti
- d) Servizi di fornitura pasti
- e) Servizi di mensa
- f) Servizi di gestione mensa

**B. SERVIZI LEGALI, NELLA MISURA IN CUI NON SIANO ESCLUSI A NORMA DELL'ARTICOLO 17, COMMA 1, LETT. D), DEL CODICE,**

- a) Servizi di consulenza giuridica
- b) Servizi di consulenza e informazione giuridica

**E. ALTRI SERVIZI AMMINISTRATIVI**

- a) Servizi pubblici generali

**SERVIZI DI SICUREZZA**

- A) Servizi di sicurezza
- a) Servizi di guardia, servizi di sorveglianza
- b) Servizi di analisi acque

**ALTRI SERVIZI GENERICI**

- a) servizi di pulizia, disinfezione, disinfestazione di locali e aree pertinenziali, ivi compreso tappezzeria, tendaggi e simili
- b) manutenzione veicoli e macchinari
- c) noleggio con conducente di veicoli e macchinari

*Copia conforme all'originale firmato e conservato presso l'Ente.*

- d) acquisizione e manutenzione di mobili e complementi d'arredo
- e) acquisizione e manutenzione di apparecchiature ed attrezzature tecniche
- f) assistenza, canoni e manutenzione hardware e software, fornitura di componenti hardware e pacchetti software, nel rispetto degli standard di cui alla circolare dell'AgID
- g) acquisizione e manutenzione di dispositivi di protezione individuale
- h) servizi di traduzione ed interpretariato
- i) pubblicità legale
- j) comunicazione istituzionale
- k) servizio di redazione della rassegna stampa
- l) consegne, spedizioni, imballaggi, magazzinaggio, trasloco e facchinaggio
- m) rilevazioni ambientali, analisi e valutazioni per la sicurezza e l'igiene degli ambienti di lavoro
- n) servizio di responsabile della sicurezza, prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro
- o) corsi in house di formazione e aggiornamento per il personale dipendente
- p) servizi di somministrazione e correzione informatica di elaborati relativi a prove scritte nelle selezioni pubbliche
- q) servizi di trascrizione dei resoconti dei verbali delle riunioni degli organi collegiali
- r) collegamenti impianti d'allarme, videosorveglianza, servizi di vigilanza relativi al patrimonio
- z) servizi assicurativi e di brokeraggio
- aa) servizi e forniture in materia di telefonia e telecomunicazione
- bb) servizi di manutenzione elettrica e luminosa.

#### **FORNITURE GENERICHE**

- a) acquisto, manutenzione e noleggio piante ed arredi urbani e servizi a verde
- b) fornitura di materiali per la manutenzione degli immobili di proprietà o in uso
- c) acquisizione veicoli e macchinari anche tramite noleggio e leasing
- d) provviste di combustibili, lubrificanti, motori
- e) acquisizione di macchine ed attrezzature per l'ufficio e relativo materiale di consumo, ivi comprese le attrezzature e il materiale per la didattica gli asili nido e le scuole materne
- f) eliografiche, fotografie digitali, copisteria, ed esecuzione di disegni, rilegatura di libri e pubblicazioni di stampa, tipografia, litografia o realizzati per mezzo di tecnologia audiovisiva
- g) acquisto di stampati, registri, cancelleria, materiale per disegno e per fotografia, riproduzioni cartografiche
- h) acquisto di libri, riviste, giornali e pubblicazioni di vario genere ed abbonamenti a periodici e ad agenzie di informazione
- i) acquisizione di materiale medico e di pronto soccorso
- j) acquisto di biglietti di viaggio per missioni istituzionali degli amministratori e del personale dell'Ente.

*Copia conforme all'originale firmato e conservato presso l'Ente.*



**ALLEGATO II - MODELLO AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

(art. 3 regolamento)

II CONSIGLIO DI BACINO VERONESE – ATO Veronese **(logo)**

**AVVISO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

**per la consultazione di operatori economici per l'affidamento**

- lavori**
- servizio di < >**
- fornitura di < >**
- servizio di architettura e ingegneria per < >**
- servizio di supporto all'attività del Responsabile unico del procedimento (RUP) per < >**

Questo Ente (di seguito Consiglio di Bacino)

con sede in VIA CA' DI COZZI 41, VERONA (VR)

tf

pec

e-mail

intende procedere ad una preliminare indagine esplorativa al fine di individuare gli operatori economici idonei da consultare per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del decreto legislativo n. 50/2016 (*di seguito*, Codice dei contratti pubblici), delle prestazioni in epigrafe.

A tal fine fornisce le seguenti informazioni

**1. Modalità e termine**

*1.1. Modalità e termine di trasmissione* - Gli operatori economici interessati potranno inviare la propria manifestazione di interesse

- al seguente indirizzo di PEC: < >, oppure alla sede dell'Ente mediante raccomandata a/r, o mediante consegna a mani all'ufficio protocollo del Consiglio di Bacino durante le ore di apertura al pubblico (lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì dalla ore < > alle ore < >)

con il seguente oggetto: "*Procedura di affidamento diretto relativa a lavori, servizio/fornitura/ servizio di architettura e ingegneria /servizio di supporto all'attività del Responsabile unico del procedimento < >*".

entro il termine perentorio del < >.

Il rispetto del suddetto termine resta a carico del richiedente anche nel caso di invio per mezzo del servizio postale con raccomandata a/r.

*Copia conforme all'originale firmato e conservato presso l'Ente.*

1.2. *Modalità* - Le manifestazioni di interesse **devono essere redatte come da modello allegato.**

Le richieste, a pena di esclusione, devono essere prive di riferimenti, ancorché indiretti, all'offerta economica che si intende presentare in caso di invito alla procedura,

## 2. Operatori economici

Saranno consultati almeno < > [oppure, da un minimo di < > ad un massimo di < >] operatori economici in possesso dei requisiti indicati al punto n. 3 che abbiano fatto pervenire al Consiglio di Bacino Veronese nel termine di cui al punto 1.1 la loro manifestazione di interesse. Trattandosi di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del decreto legislativo 50/2016, l'Ente ha ampia discrezionalità nell'invitare gli operatori economici, pertanto, l'impresa esclusa non può rivendicare alcun diritto a partecipare alla procedura informale d'appalto.

L'Ente si riserva di consultare, in caso di un numero insufficiente di richieste, anche operatori economici che non hanno presentato manifestazione di interesse, o di non proseguire nella procedura di affidamento diretto.

## 3 - Ammissioni ed esclusioni.

3.1. *Ammissioni* - Sono ammessi a presentare la manifestazione di interesse

- *(per i lavori*
- *(per servizi e forniture*

i soggetti di cui all'art. 45 del Codice dei contratti pubblici<sup>(1)</sup>, iscritti alla Camera di commercio per categoria merceologica/prestazionale inerente l'appalto)

- *(per servizi di ingegneria e architettura*

i soggetti di cui all'art. 46 del Codice dei contratti pubblici<sup>(2)</sup>

- *(per il servizio di supporto al RUP<sup>(3)</sup>*

[Se **ricorre il caso** I soggetti aventi le specifiche competenze di carattere (*tecnico, economico – finanziario, amministrativo, organizzativo e legale*), per studi e esperienze professionali, ai sensi dell'art. 31, c. 8, del Codice dei contratti pubblici.

## 3.2. *Esclusioni*

Non sono ammessi alla consultazione:

- a. i concorrenti privi dei requisiti di legge per la stipula di contratti di appalto;
- b. i concorrenti che non utilizzano l'allegato modello (pubblicato on line unitamente al presente avviso);
- c. le richieste pervenute oltre il termine di cui all'art. 1.1.

## 4. Descrizione servizio/fornitura- valore presunto – criterio di aggiudicazione

4.1. *Descrizione (sintetica):* <lavori/ servizio/ fornitura >

4.2. *Principali caratteristiche dei lavori/del servizio/fornitura/dell'attività di supporto al RUP*

*Copia conforme all'originale firmato e conservato presso l'Ente.*

- (per lavori)
- (per servizi) durata e inizio presunto
- (per beni) quantità e termine di consegna

#### 4.2.1. caratteristiche e specifiche tecniche

- (per il supporto al RUP): l'attività di supporto riguarda, in particolare, < > e l'operatore dovrà essere munito di polizza assicurativa a copertura dei rischi professionali.

#### 4.3. Valore e importo a base di gara

Il valore del contratto è stimato in presunte < > euro (nel caso di servizi, aggiungere compresi rinnovi ed eventuale proroga tecnica),

L'esatto importo sarà determinato sulla base dell'offerta presentata e della relativa negoziazione.

#### 4.4. Criterio di aggiudicazione

Il criterio prescelto per selezionare la migliore offerta sarà (*cancellare l'ipotesi che non interessa*):

- criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 e 4 lett. d), del Codice dei contratti pubblici.

*oppure*

- offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 6, del Codice dei contratti pubblici, con valutazione degli elementi di valutazione del miglior rapporto qualità – prezzo saranno indicati nelle lettere di invito;

## 5 - Responsabile unico del procedimento e richiesta di informazioni.

5.1. *Responsabilità del procedimento* – La struttura responsabile è < > e il responsabile unico del procedimento è < >

5.2. *Informazioni* - Eventuali informazioni possono essere chieste a < > entro il termine del < >

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

I quesiti pervenuti e le relative risposte saranno resi disponibili, in forma anonima, nel sito dell'Ente [www.atoveronese.it](http://www.atoveronese.it)

## 6. Pubblicazione

Il presente avviso è pubblicato all'albo on line del Consiglio di Bacino (LINK alla pagina) per < > giorni consecutivi da oggi,

*Copia conforme all'originale firmato e conservato presso l'Ente.*

**ALLEGATO III - MODELLO PER AUTODICHIARAZIONE DI CUI ALL'AVVISO DI  
INDAGINE ESPLORATIVA IN DATA < > O DA ALLEGARE ALL'OFFERTA PER  
L'APPALTO**

- lavori di < >**
- servizio di < >**
- fornitura di < >**
- servizio di architettura e ingegneria per < >**
- servizio di supporto all'attività del Responsabile unico del procedimento (RUP) per < >**

Il sottoscritto < > nato a < > il < >. codice fiscale < >. domiciliato per la carica presso la sede ove appresso, nella sua qualità di:

legale rappresentante nominato il ... dotato di tutti i poteri necessari per la partecipazione alla presente procedura, senza alcuna limitazione, della società .....

*oppure*

operatore economico individuale per conto proprio e/o dello studio professionale.....

con riferimento all'avviso prot. n < >. del < >, comunica di essere interessato a essere consultato per l'affidamento del contratto in epigrafe

*oppure*

con riferimento alla richiesta di codesto Ente in data per l'affidamento del contratto in epigrafe

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ**

*Consapevole - ai sensi e per gli effetti degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione l'Impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata;*

- *in caso di avviso*

di aver attentamente preso visione, e dunque di conoscere e accettare le clausole, le condizioni e in generale tutto il contenuto dell'Avviso, inclusi eventuali Allegati, per l'affidamento del contratto in epigrafe.

*Oppure*

- *in caso di richiesta di offerta,*

di conoscere l'oggetto, il contenuto e le condizioni delle prestazioni richieste del contratto in epigrafe.

*Copia conforme all'originale firmato e conservato presso l'Ente.*

DICHIARA INOLTRE

**PARTE I**

a) INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO PARTECIPANTE

Dati identificativi	Risposta
Nome operatore economico/denominazione società:	.....
Sede legale:	.....
Partita IVA:	.....
Codice Fiscale:	.....
PEC:	.....
Persone di contatto: Telefono: e-mail: (indirizzo Internet o sito web ove esistente): <i>da ripetere per ogni persona indicata</i>	..... ..... .....
Informazioni generali:	Risposta
Oggetto sociale (solo per società):	
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media <sup>1</sup> :	[SI] [NO] [Non applicabile]
<p><i>Se pertinente:</i> l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice (ad es. CCIAA e/o Albo professionale)</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione</p> <p>b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione</p>	<p>[SI] [NO] [Non applicabile]</p> <p>a) Registro CCIAA di.....iscrizione n..... <i>oppure</i></p> <p>ALBO PROFESSIONALE .....di ..... iscrizione n.....</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di</p>

1) Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36).

*Microimprese:* imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

*Piccole imprese:* imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

*Medie imprese:* imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

**Copia conforme all'originale firmato e conservato presso l'Ente.**

<p>è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale <sup>2</sup></p> <p>d) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro (ad es. DURC)</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>a. Codice Ditta INAIL:</p> <p>b. Posizioni assicurative territoriali P.A.T.:</p> <p>c. Matricola aziendale INPS:</p> <p>d. CCNL applicato e settore:</p>	<p>emanazione, riferimento preciso della documentazione.....</p> <p>c) .....</p> <p><input type="checkbox"/> [SI] [NO]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) .....</p> <p>a) n. ....</p> <p>b) n. ....</p> <p>c) ) n. ....</p> <p>d) .....</p>
--	---

**b) INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO**

*Se pertinente indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori dell'operatore economico ai fini della procedura in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario*

<b>Rappresentanti legali</b>	<b>Risposta</b>
Nome completo: data e luogo di nascita:	
Posizione/titolo di agire:	
Forma rappresentanza:	.....
Portata rappresentanza:	.....
Scopo rappresentanza:	.....
Firma congiunta:	[SI] [NO]

<sup>2</sup>) I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

**Copia conforme all'originale firmato e conservato presso l'Ente.**

## Parte II) MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

### A) MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

<p><i>L'articolo 80, comma 1, del Codice stabilisce le seguenti clausole di esclusione:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Partecipazione a un'organizzazione criminale</i><sup>3</sup></li> <li>2. <i>Corruzione</i><sup>4</sup></li> <li>3. <i>Frode</i><sup>5</sup></li> <li>4. <i>Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche</i><sup>6</sup></li> <li>5. <i>Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo</i><sup>7</sup></li> <li>6. <i>Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani</i><sup>8</sup></li> </ol> <p>7. <i>Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);</i></p>
---

<b>Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):</b>	<b>Risposta:</b>
<p>I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?</p>	<p>[SI] [NO]</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>.....</p> <p><i>(Ripetere tante volte quanto necessario)</i></p>
<p><b>In caso affermativo, indicare (ripetere tante volte quanto necessario):</b></p>	

3) Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

4) Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

5) Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

6) Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo [GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3]. Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

7) Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

8) Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

**Copia conforme all'originale firmato e conservato presso l'Ente.**

<p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p> <p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (<b>autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?<sup>9</sup></b></p>	<p>a) Data: [...], durata [...], lettera comma 1, articolo 80 [...], motivi: [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [...], lettera comma 1, articolo 80 [.....]</p> <p>[SI] [NO]</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?</p> <p>2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?</p> <p>3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hanno risarcito interamente il danno?</li> <li>- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?</p> <p>5) se le sentenze di condanne sono state emesse</p>	<p>[SI] [NO]</p> <p>[SI] [NO]</p> <p>[SI] [NO] [SI] [NO]</p> <p>[SI] [NO]</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [.....] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

<sup>9)</sup> In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

*Copia conforme all'originale firmato e conservato presso l'Ente.*



nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	

B) MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti <b>gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice, se diverso dal paese di stabilimento?	[SI] [NO]	
<p><b>In caso negativo</b>, indicare:</p> <p>a) Paese o Stato membro interessato:</p> <p>b) Di quale importo si tratta:</p> <p>c) Come è stata stabilita tale inottemperanza: 1) Mediante una <b>decisione</b> giudiziaria o amministrativa: - Tale decisione è definitiva e vincolante? - Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione. - Nel caso di una sentenza di condanna, <b>se stabilita direttamente nella sentenza di condanna</b>, la durata del periodo d'esclusione:</p> <p>2) In <b>altro modo</b>? Specificare:</p> <p>d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p style="text-align: center;"><b>Imposte/Tasse</b></p> <p>a) ..... b) ..... c1) [SI] [NO] - [SI] [NO] - ..... - ..... c2) [SI] [NO] ..... d) [SI] [NO]</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: .....</p>	<p style="text-align: center;"><b>Contributi previdenziali</b></p> <p>a) ..... b) ..... c1) [SI] [NO] - [SI] [NO] - ..... - ..... c2) [SI] [NO] ..... d) [SI] [NO]</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: .....</p>
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione ..... <i>(ripetere tante volte quanto necessario):</i>	

Copia conforme all'originale firmato e conservato presso l'Ente.

C) MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice?</p> <p>In <b>caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?</p>	<p>[SI] [NO]</p> <p>[SI] [NO]</p> <p>[SI] [NO] [SI] [NO]</p> <p>[SI] [NO]</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [.....] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): .....</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento:</p> <p><b>In caso affermativo:</b> - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice)?</p>	<p>[SI] [NO]</p> <p>[SI] [NO] In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti</p>

*Copia conforme all'originale firmato e conservato presso l'Ente.*

<p>b) liquidazione coatta: c) concordato preventivo: d) è ammesso a concordato con continuità aziendale:</p> <p><b>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</b> - è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell'articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p>	<p>[SI] [NO] [SI] [NO] [SI] [NO]</p> <p>[SI] [NO]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di <b>gravi illeciti professionali</b><sup>10</sup> di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate, specificandola tipologia di illecito:</p>	<p>[SI] [NO]</p> <p>.....</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico: - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?</p>	<p>[SI] [NO]</p> <p>[SI] [NO] [SI] [NO]</p> <p>[SI] [NO] In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [.....] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): .....</p>
<p><b>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi</b><sup>11</sup> alla sua iscrizione nell'elenco degli operatori economici dell'Ente di ..... (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p>[SI] [NO]</p> <p>.....</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) <b>non essersi reso</b> gravemente colpevole di <b>false dichiarazioni</b> nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, b) <b>non avere occultato</b> tali informazioni?</p>	<p>[SI] [NO]</p> <p>[SI] [NO]</p>

10) Secondo il diritto nazionale;

11) Secondo il diritto nazionale;

*Copia conforme all'originale firmato e conservato presso l'Ente.*

D) ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO DI APPARTENENZA DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

<b>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale</b> (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. <i>f</i> ), <i>f-bis</i> ), <i>f-ter</i> ), <i>g</i> ), <i>h</i> ), <i>i</i> ), <i>l</i> ), <i>m</i> ) del Codice e art. 53 comma 16-ter del d.lgs. 165/2001	<b>Risposta:</b>
<p><i>Solo per contratti di Servizi e forniture di importo superiore a 150.000 euro e inferiore alla soglia UE:</i></p> <p>Sussistono a carico dei soggetti indicati all'art. 80, comma 3, cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, fermo restando quanto previsto dall'articolo 88, comma 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento alle comunicazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)</p>	<p>[SI] [NO]</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p><i>ripetere tante volte quanto necessario.</i></p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81(Articolo 80, comma 5, lettera f);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti. Il motivo di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico (Articolo 80, comma 5, lettera f-ter);</p> <p>3. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5,</p>	<p>[SI] [NO]</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[SI] [NO]</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[SI] [NO]</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) .....</p>

*Copia conforme all'originale firmato e conservato presso l'Ente.*

<p>lettera g);</p> <p>4. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo: - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:  - la violazione è stata rimossa?</p> <p>5. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p> <p>6. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo: - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria? - ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l)?</p>	<p>[SI] [NO]</p> <p>.....</p> <p>[SI] [NO]</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[SI] [NO] [Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999]</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>.....</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro)</p> <p>.....</p> <p>[SI] [NO]</p> <p>[SI] [NO]</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>.....</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro</p>	<p>[SI] [NO]</p>

*Copia conforme all'originale firmato e conservato presso l'Ente.*

<p>subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?</p>	

DICHIARA INFINE

- che per la ricezione di ogni eventuale comunicazione e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata, il Concorrente elegge domicilio all'indirizzo di posta elettronica certificata, e all'indirizzo indicati nella presente domanda;
- che, in caso di affidamento da parte dell'Ente assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. n. 136/2010 impegnandosi a utilizzare uno più conti correnti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche; a comunicare all'Ente gli estremi identificativi dei suddetti conti correnti nonché la generalità dei soggetti abilitati ad operarvi; di essere a conoscenza che il/la Comune/Provincia/Città Metropolitana risolverà il contratto eventualmente stipulato in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi dei suddetti conti;
- di obbligarsi, in caso di affidamento di lavori, servizi, forniture connessi al presente avviso, al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013 per quanto compatibile e il codice di comportamento integrativo approvato dal/dalla dall'Ente il .... con deliberazione n. .... La violazione degli obblighi ivi contenuti comporterà per l'Ente la facoltà di risolvere il contratto eventualmente stipulato, qualora, in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave;
- di essere a conoscenza che in ordine alla veridicità delle dichiarazioni, si potrà procedere, a campione, a verifiche d'ufficio;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati di cui alla presente dichiarazione all'Ente

Data,

Firma digitale

*Copia conforme all'originale firmato e conservato presso l'Ente.*

## NOTE

<sup>1</sup> Art. 45, c. 2, Codice “2. Rientrano nella definizione di operatori economici i seguenti soggetti:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa.
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;
- g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240.

<sup>2</sup> Art. 46, c. 1, Codice “1. . Sono ammessi a partecipare alle procedure di affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria:

- a) i prestatori di servizi di ingegneria e architettura: i professionisti singoli, associati, le società tra professionisti di cui alla lettera b), le società di ingegneria di cui alla lettera c), i consorzi, i GEIE, i raggruppamenti temporanei fra i predetti soggetti che rendono a committenti pubblici e privati, operando sul mercato, servizi di ingegneria e di architettura, nonché attività tecnico-amministrative e studi di fattibilità economico-finanziaria ad esse connesse, ivi compresi, con riferimento agli interventi inerenti al restauro e alla manutenzione di beni mobili e delle superfici decorate di beni architettonici, i soggetti con qualifica di restauratore di beni culturali ai sensi della vigente normativa;
- b) le società di professionisti: le società costituite esclusivamente tra professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, nelle forme delle società di persone di cui ai capi II, III e IV del titolo V del libro quinto del codice civile ovvero nella forma di società cooperativa di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile, che svolgono per committenti privati e pubblici servizi di ingegneria e architettura quali studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico economica o studi di impatto ambientale;
- c) società di ingegneria: le società di capitali di cui ai capi V, VI e VII del titolo V del libro quinto del codice civile, ovvero nella forma di società cooperative di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile che non abbiano i requisiti delle società tra professionisti, che eseguono studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico-economica o studi di impatto, nonché eventuali attività di produzione di beni connesse allo svolgimento di detti servizi;
- d) i prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a d);
- f) i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura.

*Copia conforme all'originale firmato e conservato presso l'Ente.*



(3) Art. 31 c 8 “ 8. Gli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, direzione dell'esecuzione, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, vengono conferiti secondo le procedure di cui al presente codice e, in caso di importo inferiore alla soglia di 40.000 euro, possono essere affidati in via diretta, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a). L'affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista”. Art. 31, c. 11, Codice “11. Nel caso in cui l'organico della stazione appaltante presenti carenze accertate o in esso non sia compreso nessun soggetto in possesso della specifica professionalità necessaria per lo svolgimento dei compiti propri del RUP, secondo quanto attestato dal dirigente competente, i compiti di supporto all'attività del RUP possono essere affidati, con le procedure previste dal presente codice, ai soggetti aventi le specifiche competenze di carattere tecnico, economico-finanziario, amministrativo, organizzativo e legale, dotati di adeguata polizza assicurativa a copertura dei rischi professionali come previsto dall'articolo 24, comma 4, assicurando comunque il rispetto dei principi di pubblicità e di trasparenza. Resta fermo il divieto di frazionamento artificioso delle prestazioni allo scopo di sottrarle alle disposizioni del presente codice. Agli affidatari dei servizi di supporto di cui al presente comma si applicano le disposizioni di incompatibilità di cui all'articolo 24, comma 7, comprensive di eventuali incarichi di progettazione”.