

IL DIRETTORE GENERALE

Determinazione n. 29 del 4 marzo 2021

Oggetto: **Conferimento di incarico ex art. 53 d.lgs. n. 165/2001 per supporto alle attività tecnico – ingegneristiche dell’ente .**

VISTO il decreto legislativo n. 267/2000 recante il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali, e ss. mm. e ii;

VISTA la Convenzione istitutiva del Consiglio di bacino veronese, conservata al repertorio municipale del comune di Verona al n. 88410 del 10 giugno 2013;

DATO ATTO che questo Ente, istituito in attuazione della LR del Veneto del 27 aprile 2012, n. 17 e della relativa Convenzione del 10 giugno 2013, è disciplinato, per quanto riguarda l’esercizio delle funzioni, degli organi, etc..., dal citato d.lgs. 267/2100;

VISTO il Regolamento di ordinamento generale degli uffici, delle dotazioni organiche delle modalità e di assunzione, in particolare l’art. 18 che dispone che “Ai sensi dell’art. 110, comma 6, del D.Lgs. n. 267/2000, qualora si renda necessario il ricorso a competenze tecniche ad alto contenuto di professionalità, che non siano rinvenibili nell’ambito della dotazione organica dell’Ente, il Direttore Generale, può individuare dei collaboratori esterni a cui affidare incarichi di consulenza a termine e per obiettivi determinati.”;

VISTO il decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche.” E, in particolare, l’art. 53 relativo agli incarichi retribuiti dei dipendenti pubblici;

VISTO il Bilancio 2020 - 2022 e il Documento Unico di Programmazione (DUP) del Consiglio di Bacino Veronese, approvati con deliberazione di Assemblea d’Ambito n. 2 del 28 maggio 2020, esecutiva;

VISTO il Decreto del Ministero dell’interno del 13 dicembre 2021 “Differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 degli enti locali al 31 marzo 2021”;

RICHIAMATO il Piano triennale del fabbisogno del personale approvato con la citata deliberazione di Assemblea d’Ambito n. 2/2020 e considerato che la dotazione organica assegnata alla struttura tecnica del Consiglio di Bacino Veronese è così costituita:

Profilo professionale	Categoria	Descrizione Funzione	Fabbisogno	
			In servizio	Vacante
Direttore Generale				
Istruttore Direttivo amministrativo	D2	Servizio affari generali, legali e tutela del consumatore	1	
Istruttore Direttivo tecnico	D1	Servizio Pianificazione	1	
Istruttore Amministrativo	C1	Contabilità, finanza e gestione del personale	1	

VISTO il PEG 2020 del Consiglio di Bacino Veronese approvato con deliberazione di Comitato Istituzionale n. 22 dell’11 giugno 2020, esecutiva;

CONSIDERATO che il Consiglio di Bacino Veronese è l’Ente di governo dell’ATO Veronese e, in quanto tale, è chiamato ad approvare i progetti degli interventi strutturali predisposti dalle società di gestione a regime; inoltre, tra gli obiettivi strategici assegnati all’ente attraverso i recenti documenti di programmazione, vi sono altresì le attività legati ai c. d. “piani strategici” in corso di svolgimento sul territorio dell’ATO Veronese, quali il “Progetto di rifacimento del collettore del Garda”, il “Piano per la riduzione dell’esposizione della

popolazione alle sostanze PFAs”, il “Piano per la riduzione dell’esposizione della popolazione alle sostanze indesiderate di origine naturale”, ed il programma degli interventi approvato in sede di aggiornamento del piano triennale 2020 – 2022, giuste deliberazioni di Assemblea d’Ambito n. 7 e 8 del 20 ottobre 2020, esecutive;

DATO ATTO che l’atto di approvazione dei progetti delle società di gestione è di competenza del direttore dell’Ente di governo dell’Ambito;

CONSIDERATO che l’attività di tipo istruttorio connessa alla predisposizione dei predetti atti amministrativi di approvazione è affidata agli uffici operativi dell’Ente e, in particolare, all’ufficio tecnico – Servizio Pianificazione, al quale è assegnato un dipendente con la qualifica di Istruttore Direttivo Tecnico, categoria D1 a tempo pieno e indeterminato;

CONSIDERATO inoltre che tale attività istruttoria comprende, tra le altre:

- la verifica del corretto inserimento del progetto nel programma degli interventi;
- la verifica del rispetto delle norme ambientali vigenti, quali, ad esempio, il superamento della VIA, della VINCA, la compatibilità idraulica, l’autorizzazione paesaggistica, archeologica, etc.
- la verifica della compatibilità con lo strumento urbanistico vigente;

DATO ATTO inoltre che, a far data dal mese di aprile 2021, la dipendente assegnata al Servizio Pianificazione dell’ente godrà di un periodo di congedo per maternità per la durata di alcuni mesi e che le attività di tipo istruttorio connesse alla predisposizione dei necessari atti amministrativi di approvazione saranno espletate avvalendosi delle restanti risorse interne all’Ente,

CONSIDERATO tuttavia che, le specifiche competenze professionali richieste per l’espletamento delle attività connesse al Servizio Pianificazione e il carico di lavoro derivante, in particolare, dalla attività dei piani strategici più sopra descritti (rifacimento collettore Lago di Garda e piani riduzione inquinanti da PFAS e da altre sostanze antropiche), potrebbero comportare concrete difficoltà nel corretto e tempestivo espletamento delle attività istruttorie anche in considerazione del fatto che la dotazione organica del Consiglio di Bacino Veronese si presenta già notevolmente inferiore rispetto alle reali esigenze

RITENUTO, quindi, di dover coadiuvare l’attività del Direttore dell’ente attraverso un incarico di prestazione di lavoro autonomo occasionale, finalizzato alla assistenza e al supporto connesse alle attività del Servizio Pianificazione dell’Ente ed individuare tale professionalità tra il personale dipendente di altre amministrazioni appartenenti al territorio dell’ATO Veronese in possesso delle necessarie competenze;

CONSIDERATO che a tal fine ha manifestato la propria disponibilità all’assunzione di tale incarico il dott. Ing. Sandro Delli Paoli, dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Villafranca di Verona, Istruttore direttivo tecnico incaricato di posizione organizzativa, che presenta adeguata professionalità e competenza nel settore, così come evidenziato nel Curriculum Vitae dello stesso, agli atti del provvedimento;

VISTA la nota prot. n. 0172.21 del 15.2.2021 con la quale questo Ente ha richiesto, ai sensi dell’art. 53 del d.lgs. n. 165/2001, all’amministrazione di appartenenza del suddetto dipendente l’autorizzazione allo svolgimento dell’incarico in parola presso il Consiglio di Bacino Veronese per un periodo di tre mesi;

VISTA la nota del Comune di Villafranca di Verona del 23.2.2021, conservata al protocollo dell’ente al n. 225.21, di autorizzazione all’Ing. Sandro Delli Paoli allo svolgimento di attività extra – istituzionale a supporto delle attività afferenti il servizio di pianificazione di questo ente;

DATO ATTO che:

- la prestazione autorizzata dovrà essere svolta al di fuori dell'orario di lavoro e non dovrà interferire con l'ordinaria attività svolta nel Comune di appartenenza;
- il Consiglio di Bacino Veronese, entro 15 giorni dall'erogazione di compenso, dovrà comunicare al Comune di Villafranca di Verona l'importo del compenso erogato come previsto all'art. 53, co. 11 del decreto legislativo 165/2001;
- il mancato svolgimento della prestazione autorizzata dovrà essere tempestivamente comunicata al dirigente dell'amministrazione di appartenenza;

PRECISATO che:

- l'incarico viene conferito per esigenze organizzative eccezionali e per l'espletamento di attività specialistiche che presuppongono competenza, conoscenza e professionalità specifiche, pertanto la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto;
- la presente attività viene affidata come prestazione di lavoro autonomo ed occasionale, senza vincolo di subordinazione, da svolgersi al di fuori dell'ordinario orario di lavoro;

DATO atto inoltre che:

- il contratto avrà decorrenza dal 1 marzo 2021 e terminerà il 30 giugno 2021, per un totale complessivo di 144 ore;
- per la peculiarità dell'incarico viene offerto e convenuto un compenso complessivo di € 2.630,00 al lordo delle imposte e della ritenuta di acconto, da corrispondere a compimento della prestazione;
- la prestazione si concretizzerà in 12 ore settimanali, senza vincoli di orari e da svolgersi in maggior misura in modalità da remoto; eventuali accessi presso la struttura operativa dell'ente verranno concordati di volta in volta, a seconda delle necessità;

DETERMINA

1. DI AFFIDARE al Dott. Ing. Sandro Delli Paoli, Istruttore direttivo tecnico dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Villafranca di Verona, opportunamente autorizzato dall'ente di appartenenza, l'incarico professionale extra orario di ufficio avente ad oggetto la fornitura di assistenza specialistica per l'espletamento di attività tecnico – ingegneristiche, per un periodo di tre mesi (totale 144 ore).
2. DI STABILIRE, per l'incarico di cui al punto 1., un compenso lordo di € 2.630,00 al lordo delle imposte e della ritenuta di acconto, da corrispondere a compimento della prestazione che si concretizzerà in 12 ore settimanali, senza vincoli di orari e da svolgersi in maggior misura in modalità da remoto; eventuali accessi presso la struttura operativa dell'ente verranno concordati di volta in volta, a seconda delle necessità.
3. DI IMPEGNARE la predetta somma di € 2.630,00 all'intervento n. 01.02-1.03.02.11.999, cap. 190, impegno n. 10/2021 della gestione in conto competenza del bilancio 2021.
4. DI DARE ATTO che il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza consistente nello scambio di lettera, sottoscritta digitalmente, tramite posta elettronica certificata.

Il Direttore
Dott. Ing. Luciano Franchini