

1	PREMESSE	2
2	STRUTTURA AZIENDALE	4
3	ATTIVITA' SVOLTA CON PERSONALE AZIENDALE	7
4	GESTIONI TERZIARIZZATE	7
4.1	Scavi e reinterri	8
4.2	Manutenzioni elettromeccaniche	9
4.3	Autospurgo	10
4.4	Gestione depuratore di Peschiera	10
4.5	Gestione depuratori secondari	11
4.6	Lecture contatori	12
4.7	Analisi chimiche e batteriologiche	12
5	SEDI OPERATIVE	13
5.1	Sede principale	14
5.2	Sede secondaria	14
5.3	Sedi periferiche	14
6	REPERIBILITA'	16
7	SPORTELLI APERTI AL PUBBLICO	19
8	UBICAZIONE DELLE FUNZIONI AZIENDALI	19
9	ESECUZIONE DEL PIANO D'AMBITO E TEMPI DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO	20

1 PREMESSE

Il 15 febbraio 2006 l'Autorità d'Ambito Territoriale ottimo Veronese con apposita convenzione ha affidato ad Azienda Gardesana Servizi S.p.A. la titolarità della gestione del servizio idrico integrato dei 20 Comuni dell'Area del Garda.

I Comuni interessati come rappresentati nella figura della pagina seguente sono: Castelnuovo d/G, Valeggio s/M, Peschiera d/G, Garda, Bardolino, Lazise, Brenzone, Malcesine, Cavaion, Costermano, San Zeno di Montagna, Torri del Benaco, Affi, Brentino Belluno, Caprino Veronese, Dolcè, Ferrara di Monte Baldo, Pastrengo, Rivoli Veronese, Sant'Ambrogio di Valpolicella.

L'articolo 32 della Convenzione sottoscritta tra l'Autorità d'Ambito Territoriale Ottimale Veronese ed AGS s.p.a. prevede che quest'ultima predisponga un progetto di organizzazione territoriale (il presente documento) che dovrà essere trasmesso entro tre mesi all'Autorità per la necessaria approvazione.



SCHEMA DI ORGANIZZAZIONE TERRITORIALE



2 STRUTTURA AZIENDALE

La struttura aziendale è schematizzata nel diagramma della pagina seguente.

Alla direzione generale fanno riferimento 4 Aree:

1. Area gestionale
2. Area ingegneria
3. Area affari legali generali
4. Area amministrativa, bilanci e controllo di gestione

All'Area Gestionale competono tutte le attività di gestione tecnica ordinaria. All'interno dell'area sono presenti 2 servizi, il servizio reti con attività prevalentemente incentrata nella conduzione delle attività e problematiche relative alle condutture e tubazioni sia per acqua potabile che di tipo fognario, ed il servizio impianti con personale dedicato alla gestione di tutti gli impianti (elettrici, meccanici, di disinfezione, e potabilizzazione, di depurazione etc.).

Fanno riferimento all'Area Gestionale anche le attività relative al servizio informatico e CED.

All'Area Ingegneria competono le attività tipiche di progettazione e direzione lavori.

Risponde all'Area Ingegneria anche il Servizio SIT.

All'Area Affari Legali e Generali competono le tematiche e le procedure relative ad appalti per lavori e forniture, le attività di segreteria nonché quelle legate al sistema qualità ambiente.

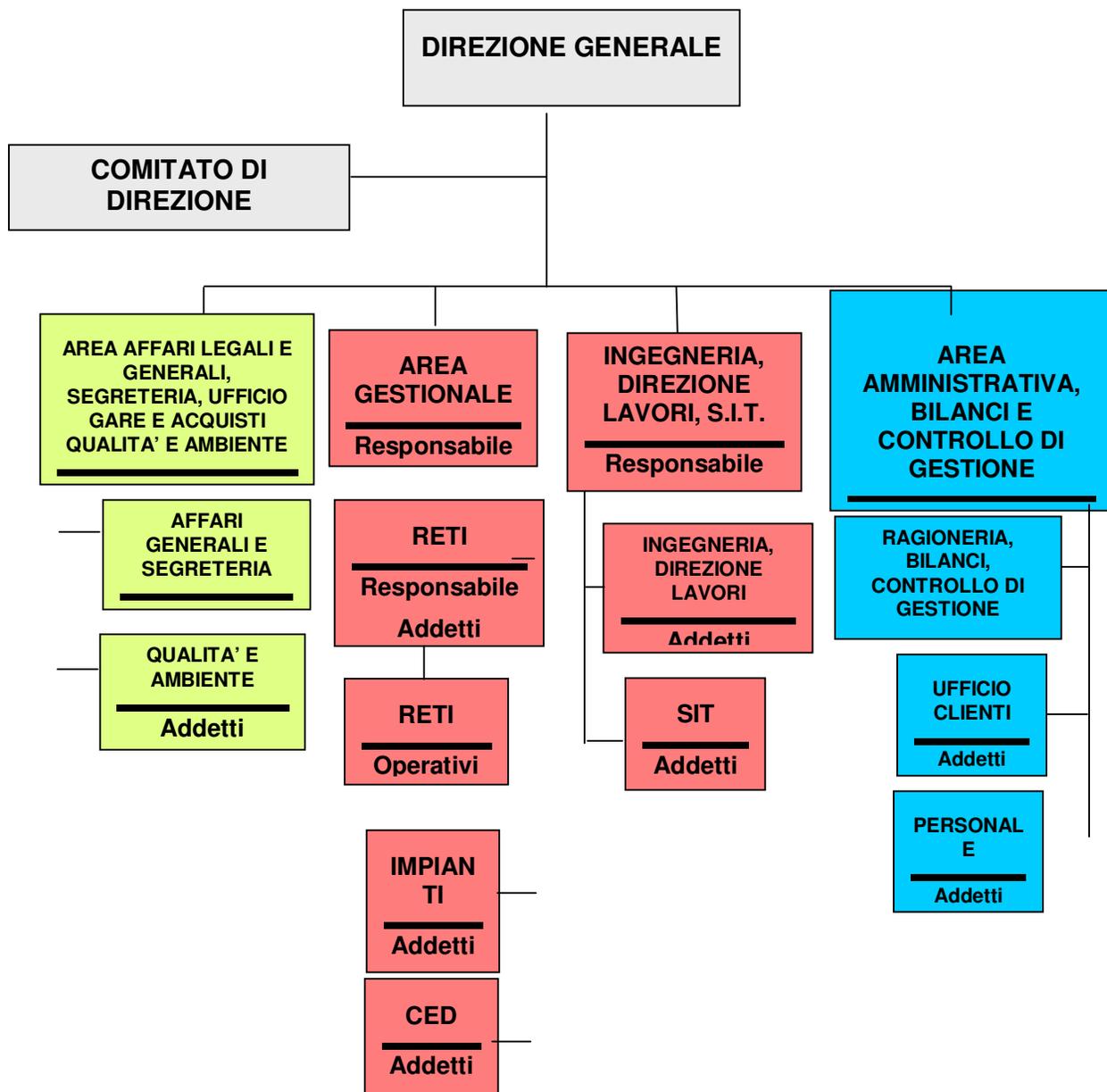
L'Area Amministrativa segue i servizi relativi al bilancio, alla bollettazione, al controllo di gestione, al personale e agli sportelli clienti.

Ad ogni Area è dedicato oltre al responsabile, personale impiegatizio e per l'area gestionale anche operativo.

I responsabili di Area unitamente alla direzione generale costituiscono il comitato di direzione che si riunisce periodicamente per l'organizzazione e le scelte gestionali.

Ad oggi il personale è composto da 30 dipendenti che ad avvenuta acquisizione della gestione dei 20 Comuni soci dovrebbe, considerato l'ampio ricorso a servizi esterni, arrivare a circa 50 persone.

Il personale arriverà in azienda sia per il passaggio di dipendenti Comunali (a seguito della cessione di ramo d'azienda) sia a seguito di selezione e ricerche di mercato per le ulteriori figure necessarie alla gestione.



3 ATTIVITA' SVOLTA CON PERSONALE AZIENDALE

La struttura aziendale sopra descritta pur presentando la necessaria suddivisione ed organizzazione per aree di competenza e specializzazione, risulta snella non eccessivamente articolata e con gerarchia quanto più compatta possibile.

In relazione all'evolversi degli scenari per la gestione del servizio idrico che si sono susseguiti negli anni e che ora hanno portato all'affidamento in house, l'azienda si è strutturata cercando di sviluppare al suo interno competenze con profili di grande professionalità e facendo ricorso a terzi per tutte le attività a basso valore aggiunto.

Per ogni Area rimangono in azienda tutte le attività necessarie alla programmazione ed organizzazione, al controllo ed alla ottimizzazione dei processi e della loro efficacia ed efficienza.

Sono mantenuti interni all'azienda anche servizi quali quello di reperibilità e primo intervento, e le attività di progettazione e direzione lavori riuscendo così a garantire qualità, economicità e tempi rapidi di risposta.

Nel paragrafo successivo sono descritte le principali attività svolte con servizi di terzi.

4 GESTIONI TERZIARIZZATE

Il modello organizzativo scelto da AGS prevede un importante ricorso ad aziende terze per l'espletamento di attività a basso valore aggiunto o caratterizzate da alta specializzazione.

Di seguito sono sinteticamente descritti i servizi affidati per:

- scavi e reinterri
- manutenzioni elettromeccaniche
- autospurgo
- gestione depuratori
- letture contatori
- analisi chimiche

4.1 SCAVI E REINTERRI

AGS si avvale di quattro ditte per tutti i lavori inerenti la manutenzione ordinaria e straordinaria di condotte idriche e fognarie di qualunque materiale.

I lavori per quanto riguarda gli acquedotti consistono in:

- Lavori di manutenzione ordinaria su condotte idriche di adduzione e distribuzione ed esecuzione degli allacciamenti alle utenze
- Assistenza o esecuzione di lavori per l'ampliamento della rete idrica di adduzione e distribuzione.
- Esecuzione degli allacciamenti alla rete idrica per le utenze, la modifica e l'adeguamento degli esistenti

Per le fognature i lavori consistono in:

- Manutenzione ordinaria e straordinaria della rete fognaria
- Assistenza o esecuzione di lavori per l'ampliamento della rete fognaria
- Esecuzione degli allacciamenti alla rete fognaria per le utenze, la modifica e l'adeguamento di quelli esistenti

I contratti stipulati con le ditte prevedono che tutti materiali utilizzati nel corso dei lavori debbano essere delle migliori qualità esistenti in commercio e devono essere accettati da AGS.

I lavori possono essere programmati ed in questo caso la ditta ha cinque giorni a disposizione per iniziare i lavori e poi concluderli senza interruzioni, oppure possono essere interventi urgenti ed in questo caso il tempo di intervento si riduce a due ore dalla segnalazione da parte di AGS. Tutte le ditte garantiscono un servizio di reperibilità attivo 24 ore su 24 attivo tutto l'anno.

La logica scelta è che si intende estendere alla gestione di 20 comuni è quella di affidare gli interventi di scavo e ripristino ad imprese presenti sul territorio delegando loro gli oneri organizzativi e di reperibilità e garantendo ad AGS immediata presenza sul territorio e grande flessibilità di gestione per una migliore e più tempestiva risposta alle esigenze dei clienti.

A regime si ritiene che le imprese incaricate da AGS per i lavori di scavo e ripristino possano arrivare a sei.

4.2 MANUTENZIONI ELETTROMECCANICHE

Il servizio consiste nella manutenzione delle apparecchiature meccaniche ed elettriche ubicate presso i vari impianti di sollevamento degli acquedotti e delle fognature, compresi gli eventuali pretrattamenti e gli impianti di depurazione.

La manutenzione si divide in:

1. manutenzione programmata
2. manutenzione su guasto

Per l'esecuzione del primo tipo di manutenzione AGS si avvale dei dati raccolti mensilmente riguardanti le ore di funzionamento, gli assorbimenti delle elettropompe o di eventuali anomalie che poi col tempo si potrebbero tramutare in un guasto delle apparecchiature. In base a questi dati viene redatta una lista di intervento e di priorità per la manutenzione delle apparecchiature.

Il secondo tipo di manutenzione riguarda i guasti improvvisi che devono essere riparati in tempi brevi al fine di non creare interruzioni del servizio.

Per entrambi i tipi di manutenzione AGS si avvale oltre che del personale interno anche di una ditta di fiducia che ha un contratto che le impone di assicurare un servizio di reperibilità 24 ore su 24 in modo da poter garantire entro due ore dalla chiamata l'intervento presso gli impianti presso i quali fosse necessario con tutti i mezzi e le attrezzature idonee ad eliminare il guasto.

A regime si prevede che per ragioni di copertura del territorio servito e per maggiore flessibilità le imprese utilizzate saranno almeno due.

4.3 AUTOSPURGO

L'azienda Gardesana Servizi si affida ad una ditta di autospurgo per la manutenzione degli impianti di sollevamento fognario e delle reti.

La ditta ha i mezzi per effettuare i seguenti interventi:

- la pulizia di tratti di collettore di diametro variabile da 10 a 120 cm
- lavaggio con getto d'acqua a pressione sia le reti fognarie sia le parti degli impianti a contatto con i reflui.
- Dotazione di furgone attrezzato di telecamera per effettuazione di riprese televisive in condotte di vario diametro al fine di analizzarne le parti interne ed operare con precisa valutazione dei possibili problemi presenti.

Gli interventi seguono una programmazione mensile, ma possono avvenire su segnalazione, per tale ragione la ditta garantisce un servizio di reperibilità 24 ore su 24 durante tutto l'anno e deve presentarsi con tutti i mezzi richiesti sul luogo stabilito entro due ore dalla chiamata.

4.4 GESTIONE DEPURATORE DI PESCHIERA

Il depuratore di Peschiera è l'impianto più importante dell'area del Garda. Ubicato in loc. Paradiso ricade in area sensibile come individuata dal Piano di Tutela delle Acque adottato dalla Giunta Regionale del Veneto il 29.12.2004.

Attraverso collettori consortili vengono conferiti e qui trattati non solo i reflui della sponda Veronese del Garda ma anche di quella Bresciana.

La capacità di trattamento è di 330.000 abitanti equivalenti.

Sono in corso importanti investimenti per l'adeguamento idraulico che permetteranno di aumentare la qualità di reflui trattati dagli attuali 30 milioni di metri cubi a 60 milioni di metri cubi, riducendo quindi gli scarichi a lago o a Mincio in tempo di pioggia.

Presso l'impianto di depurazione è presente inoltre un impianto trattamento rifiuti, completato ed aggiornato in questi ultimi tempi, che risulta punto di riferimento per i privati ed opportunità economica per A.G.S. e Garda Uno.

La proprietà è suddivisa in parti uguali con la società Garda Uno, gestore del servizio idrico sulla sponda Bresciana del Garda.

La gestione è svolta con personale dipendente dell'azienda Garda Uno attraverso un regolamento per la gestione del depuratore, che demanda il coordinamento ed il controllo della gestione ad un comitato di direzione costituito dal dirigente tecnico dell'impianto e dai 2 direttori generali di AGS e Garda Uno.

A seguito dell'obbligo di certificazione del bilancio, previsto dalla convenzione firmata con l'AATO Veronese, si sta valutando la possibilità di costituire una società di scopo alla quale delegare oltre alla gestione del depuratore quella dei collettori consortili promiscui.

4.5 GESTORE DEPURATORI SECONDARI

Attualmente AGS gestisce in service i due depuratori di Castelnuovo del Garda.

Per i prossimi impianti che si andranno a rilevare: Affi, Caprino, Ferrara di Monte Baldo, Dolcè, Sant'Ambrogio di Valpolicella, Rivoli e altre piccole realtà, si procederà a subentrare nei contratti in corso di service sino ad una completa conoscenza gestionale.

A medio termine si prevede di effettuare la gestione attraverso la struttura presente al depuratore di Peschiera del Garda adeguatamente implementata.

4.6 LETTURE CONTATORI

L'attività di rilevazione dei consumi è affidata ad una ditta specializzata con un contratto della durata di due anni. Il servizio è svolto con strumenti portatili in grado anche di effettuare la fotorilevazione del misuratore. Questa, archiviata, è disponibile al personale allo sportello per le normali attività di controllo pre-fatturazione e di rapporto con gli utenti.

L'attuale impostazione del servizio prevede una sola lettura l'anno per tutti gli utenti; prevediamo, una volta raggiunta una sufficiente conoscenza del parco utenti, e per tener conto dell'effettiva distinzione tra presenze stagionali e residenti, di organizzare due campagne di lettura per i normali clienti, e di mantenere l'attuale assetto di rilevazione, forzatamente nel periodo estivo, per le utenze stagionali.

4.7 ANALISI CHIMICHE E BATTERIOLOGICHE

AGS S.p.A. si avvale di una ditta di fiducia autorizzate per il prelievo dei campioni di acqua potabile sia presso i punti di captazione, sia in rete per poi effettuare le analisi chimico batteriologiche.

AGS S.p.A. per la campagna analisi segue il DLGS n. 31 del 2.2.2001:

Vengono effettuate ogni mese delle analisi di routine presso i punti in rete concordati con l'ULSS con ricerca sia dei parametri obbligatori dal decreto sia di altri parametri che possano completare il rapporto di qualità delle acque.

Ogni sei mesi vengono effettuate le analisi di verifica presso ogni punto di captazione delle acque; queste analisi sono più approfondite per quanto riguarda il numero di parametri ricercati e tendono ad accertare la completa potabilità delle acque ed a monitorare eventuali variazioni dei parametri direttamente alle falde.

Possano anche essere effettuate delle ulteriori analisi oltre a quelle sopraindicate per un controllo puntuale della rete.

Si sta valutando, visto il vincolo normativo di utilizzare laboratori propri o di altri enti gestori, di potenziare il laboratorio analisi già presente al depuratore o di trovare un accordo con la società Acque Veronesi, di dimensioni notevolmente più consistenti, per utilizzare un unico laboratorio.

5 SEDI OPERATIVE

Il territorio servito da AGS si estende in direzione nord-sud dal Comune di Malcesine sino al Comune di Valeggio sul Mincio, è delimitato ad ovest dalla sponda orientale del lago di Garda e si estende verso est sino oltre la riva sinistra dell'Adige comprendendo i territori dei Comuni di Dolcè e Sant'Ambrogio di Valpolicella.

Orograficamente si passa dalle piane moreniche a sud, alle aree montane del Baldo e dei monti Lessini a nord.

Le principali arterie di comunicazione oltre alle autostrade Serenissima e del Brennero sono la Gardesana orientale ad ovest, la statale 12 del Brennero lungo la valle dell'Adige ad est, la statale 11 a sud, la bretella Cavalcaselle - Affi.

L'ubicazione delle sedi operative dell'azienda deve necessariamente tenere conto delle caratteristiche del territorio e delle notevoli difficoltà viabilistiche presenti nel periodo estivo.

Per tale motivo si ritiene che una unica sede direzionale ed operativa, anche se posizionata baricentricamente rispetto al territorio gestito, non sia ideale per la qualità dei servizi prestati, ma sia necessario prevedere più sedi operative secondarie o periferiche.

Come indicato nella figura della pagina seguente sono ipotizzate oltre alla sede centrale 4 sedi decentrate.

5.1 SEDE PRINCIPALE

Attualmente la sede aziendale principale (nel rispetto di quanto previsto anche dallo statuto) si trova in Comune di Peschiera del Garda.

Oltre alla vicinanza al principale impianto di depurazione di Peschiera, l'ubicazione presenta i vantaggi di un ottimo collegamento stradale e ferroviario e di una posizione centrale rispetto al grande numero di utenti che si concentrano nei Comuni più popolosi del basso lago.

Si ritiene che la sede principale dell'azienda rimarrà in Comune di Peschiera, anche se non si esclude lo spostamento degli attuali uffici di via Monte Baldo, in una sede più grande e rappresentativa, e che possa raggruppare anche l'attuale magazzino e sede operativa di Colà di Lazise.

5.2 SEDE SECONDARIA

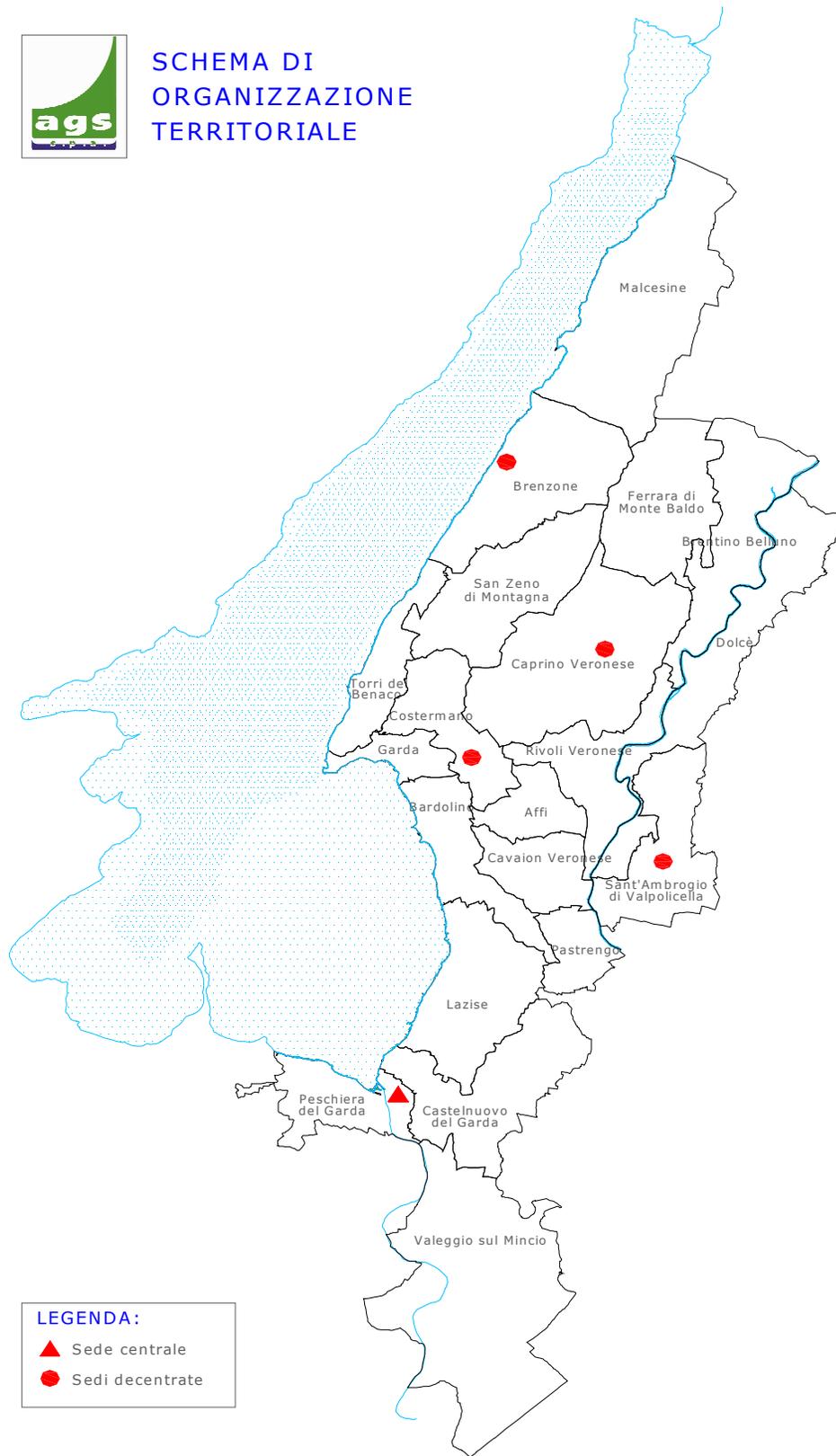
A regime si ipotizza una sede secondaria per le attività di gestione, in posizione centrale rispetto al territorio servito, dove potranno trovare posto alcuni impiegati tecnici, un piccolo magazzino ed il personale operativo a servizio dei Comuni più vicini.

5.2 SEDI PERIFERICHE

Per le aree montane ed il territorio di alcuni Comuni più difficilmente raggiungibili, sono previste piccole sedi per il personale operativo, ove sia possibile effettuare il ricovero dei mezzi e delle attrezzature e ubicare un piccolo magazzino materiali.



SCHEMA DI ORGANIZZAZIONE TERRITORIALE



LEGENDA:

- ▲ Sede centrale
- Sedi decentrate

6 REPERIBILITA'

Al fine di affrontare tutte le emergenze e garantire la continuità del servizio ai clienti, AGS spa dispone di un servizio di reperibilità funzionante 24 ore su 24 tutto l'anno.

Il servizio di reperibilità è fornito per mezzo di un numero verde per i clienti 800159477.

Durante l'orario di ufficio il servizio di call center viene svolto con operatrici dipendenti dell'azienda che provvedono a fornire le prime risposte ed indicazioni agli utenti, ed in caso di necessità attivano il personale tecnico di servizio. Nelle rimanenti fasce orarie il servizio è garantito con il personale tecnico che, con la qualifica di referente reperibile, viene messo automaticamente in contatto con l'utente. Il tecnico referente provvede a fornire le prime risposte all'utente, valuta eventuali segnalazioni, attiva se necessario il personale tecnico reperibile.

L'azienda Gardesana Servizi si avvale della collaborazione di ditte esterne a loro volta reperibili 24 ore su 24 per far fronte ad attività quali l'analisi e disinfezione delle acque, scavi e manutenzioni idrauliche, manutenzioni elettromeccaniche, spurgo.

Alcune ditte hanno a disposizione anche dei mezzi con cisterne che possono essere adibite al trasporto di acqua potabile;

La ditta che si occupa del servizio analisi chimico biologiche sulla qualità delle acque e della disinfezione delle stesse, ha a disposizione i mezzi per poter fronteggiare eventuali malfunzionamenti dei sistemi di disinfezione.

Tutte le ditte che collaborano con l'Azienda Gardesana Servizi devono intervenire entro due ore dalla chiamata del tecnico referente o degli operativi.

Di seguito viene illustrato il calendario di reperibilità di AGS: vi sono quattro turni di reperibilità che coprono tutto il mese, per ogni turno è presente una squadra di tecnici operativi (elettricisti ed idraulici) che fanno riferimento ad un tecnico referente.

Secondo questa logica il servizio sarà esteso all'intero territorio dei 20 comuni, con personale reperibile presente nei comuni, in maniera tale da poter garantire il primo intervento nel tempo massimo di 1 ora.

AGS REPERIBILITA' 2006

2006												
	GENNAIO	FEBBRAIO	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	LUGLIO	AGOSTO	SETTEMBRE	OTTOBRE	NOVEMBRE	DICEMBRE
1	3			4			1		2	2		1
2						1					3	2
3		4	4					2				3
4					1							4
5	4									3		5
6				1			2					6
7									3		4	7
8						2						8
9		1	1								4	9
10								3				10
11					2							11
12	1									4		12
13				2			3					13
14									4		1	14
15						3						15
16		2	2					4			1	16
17												17
18					3							18
19	2									1		19
20				3			4					20
21									1			21
22						4					2	22
23		3	3								2	23
24								1				24
25					4							25
26	3									2		26
27				4			1					27
28		4				1			2		3	28
29			4									29
30	4				1			2				30
31							2			3		31

7 SPORTELLI APERTI AL PUBBLICO

Attualmente, oltre alla sede di Peschiera del Garda, sono stati aperti, presso uffici messi a disposizione dalle Amministrazioni Comunali, altri quattro sportelli clienti. Queste attività, fatta eccezione per il Comune di Brenzone dove il servizio è svolto da personale del Comune stesso, sono realizzate direttamente da personale di A.G.S.

L'orario di apertura dello sportello presso la sede principale prevede un totale di 13 ore settimanali, mentre per le sedi decentrate variano dalle 3 alle 5 ore settimanali.

Gli utenti di A.G.S. possono scegliere indifferentemente di recarsi presso lo sportello a loro più comodo, a prescindere dalla competenza territoriale della propria utenza.

Il servizio in oggetto, sebbene nel settore dei pubblici servizi non gestiti in economia ci sia la tendenza alla diminuzione del numero degli sportelli e al progressivo allontanamento del gestore dall'utente, è ritenuto di particolare importanza. Nel prossimo futuro saranno quindi possibili cambiamenti dell'organizzazione territoriale degli sportelli, alla luce anche delle nuove acquisizioni e delle necessità avanzate dai Comuni soci, ma si cercherà di farlo rimanendo comunque presenti sul territorio e incentivando tutti gli strumenti che possano in qualche modo facilitare il contatto con l'utenza.

8 UBICAZIONE DELLE FUNZIONI AZIENDALI

Le funzioni aziendali rimarranno concentrate presso la sede principale di Peschiera del Garda, sul territorio rimarranno esclusivamente le attività del personale operativo che usufruirà delle sedi periferiche come descritto al paragrafo 5.

9 ESECUZIONE DEL PIANO D'AMBITO E TEMPI DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO

Il programma degli interventi previsti dal Piano d'Ambito rappresenta lo strumento attuativo delle scelte strategiche individuate dall'AATO Veronese.

Nella definizione del suddetto programma degli interventi sono state considerate due differenti tipologie di interventi:

- Interventi programmati e/o proposti dagli Enti
- Interventi strategici definiti in sede di redazione del Piano d'Ambito

Gli obiettivi prefissati dal Piano d'Ambito sono riassumibili nel:

- Rispetto della normativa vigente (EFFICACIA)

Interventi a completamento della copertura del servizio di acquedotto, fognatura e depurazione (interventi gruppi A e B) e più precisamente:

A: Efficacia del servizio acquedotto: potenziale pericolo per la salute pubblica

B: Efficacia del servizio fognatura-depurazione: danno per l'ambiente

- Ottimizzazione uso delle risorse (EFFICIENZA)

Interventi di razionalizzazione della gestione e adeguamento tecnologico (interventi gruppi C, D, E, F) e più precisamente:

C: Recupero di efficienza del servizio acquedotto: inadeguatezza dei livelli di servizio

D: Recupero di efficienza del servizio fognatura-depurazione: inadeguatezza dei livelli di servizio

E: Recupero di efficienza del servizio acquedotto: aspetti gestionali-organizzativi

F: Recupero di efficienza del servizio fognatura-depurazione:
aspetti gestionali-organizzativi

- Mantenimento del valore degli impianti (RINNOVO IMPIANTI):
Interventi di rifacimento e manutenzione straordinaria, per mantenere la funzionalità degli impianti nel tempo.

L'importo complessivo previsto dall'AATO Veronese per gli interventi da programmare nel territorio dei Comuni dell'Area del Garda risulta pari a circa 104.000.000 € da realizzarsi nel periodo di affidamento fissato in 25 anni.

AGS SpA, in qualità di gestore del servizio idrico integrato dell'Area del Garda, dovrà sicuramente ottemperare agli obblighi imposti da leggi, regolamenti e normative vigenti che disciplinano le modalità di erogazione di acqua potabile e la qualità degli scarichi di fognatura, ma nel contempo programmare gli interventi calibrandone l'impatto economico affinché siano sempre rispettati l'evoluzione tariffaria prevista nel Piano d'Ambito e l'obiettivo dell'economicità della gestione.

Nella tabella che segue è indicata l'entità dell'investimento nell'Area del Garda per singola tipologia di intervento.

TIPOLOGIA	AREA DEL GARDA	
A (acquedotto)	30.083.717	28,9%
B (fognatura-depurazione)	38.992.353	37,5%
C (acquedotto)	16.773.115	16,1%
D (fognatura-depurazione)	18.024.416	17,3%
E (acquedotto)	146.000	0,2%
F (fognatura-depurazione)	-	-
TOTALE	104.019.601	

Mentre nella tabella successiva viene indicata la spesa pro-capite corrispondente agli investimenti previsti, con indicazione delle opere già progettate e/o in fase di realizzazione.

		AREA DEL GARDA
ABITANTI (residenti e fluttuanti)	n°	232.757
INVESTIMENTI PREVISTI NEL PIANO D'AMBITO	€	104.000.000
FABBISOGNO PRO-CAPITE	€/ab	447
INTERVENTI AUTORIZZATI	€	21.400.000
INTERVENTI FINANZIATI	€	14.500.000
INTERVENTI DA PROGETTARE	€	82.600.000
FABBISOGNO PRO-CAPITE NETTO	€/ab	355

Per interventi autorizzati si intendono quegli interventi che godono di finanziamento pubblico (Stato, Regione, AATO, ecc.), ma da questi sono esclusi tutti gli interventi che sono finanziati direttamente da AGS SpA, dai Comuni e/o da altri enti gestori presenti attualmente sul territorio.